

## *Allegato A – Servizio Civile Universale Italia*

### **SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022**

#### **TITOLO DEL PROGETTO:**

*Ascolto, riconosco, costruisco legami.  
Il servizio civile per l'orientamento al volontariato*

#### **SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport  
Area di intervento: Animazione di comunità

#### **DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

#### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

**Accrescere la conoscenza del volontariato nel territorio di riferimento, attraverso l'innovazione dei servizi esistenti di promozione e orientamento e l'introduzione di nuovi strumenti e di nuove opportunità per stabilire legami solidi e duraturi tra cittadine/i e associazioni.**

#### **RUOLO ED ATTIVITÀ DELLE/GLI OPERATRICI/ORI VOLONTARIE/I:**

##### A) Nuova edizione del Catalogo del Volontariato:

Le/Gli operatrici/ori volontarie/i saranno da supporto nelle attività di progettazione occupandosi della ricerca di benchmark e buone pratiche. Si occuperanno di coinvolgere direttamente gli ETS della Città Metropolitana nel progetto attraverso contatti diretti e l'organizzazione di incontri informativi, di progettare gli strumenti di raccolta di materiali e contenuti (questionari) e di dati utili per la mappatura delle opportunità per scuole e imprese da inserire in una sezione dedicata del Catalogo. Si occuperanno poi di raccogliere i materiali da parte degli ETS coinvolti e di strutturare i contenuti per la pubblicazione. Una volta pubblicato, supporteranno le attività promozionali del Catalogo, distribuendolo presso gli enti e le associazioni del territorio, supportando l'organizzazione di eventi di presentazione e realizzando materiale promozionale.

##### B) Innovazione di “Log In, Volunteer! Desk”

Le/Gli operatrici/ori volontarie/i, dopo aver seguito il modulo formativo su promozione e orientamento al volontariato per acquisire conoscenze specifiche su metodologie, approcci ed esperienze, parteciperanno attivamente a tutte le fasi di progettazione del desk, guidate/i dalle associazioni partner. Si occuperanno quindi di creare il database e gli strumenti di raccolta dati. Si occuperanno di inviare gli strumenti di raccolta (questionari) agli ETS, di ricevere riscontri e di condurre la mappatura per favorire l'incontro tra domanda e offerta di volontariato. Presidieranno il desk presso le Portinerie incontrando le/i cittadine/i interessate/i ad avvicinarsi al volontariato e condurranno attività di back-office per la gestione delle richieste e l'accompagnamento. Contribuiranno alla creazione dello spazio virtuale dedicato al desk popolandolo di contenuti e materiali da loro realizzati. In collaborazione con le associazioni partner, organizzeranno e gestiranno eventi di promozione del volontariato presso le sedi delle Portinerie.

##### C) Campagna di ricerca volontari

Le/Gli operatrici/ori volontarie/i, dopo aver seguito il modulo formativo sulla progettazione di una campagna di ricerca volontari, si occuperanno di effettuare una ricerca di buone pratiche, supporteranno lo staff della comunicazione

nell'organizzazione della campagna e nella realizzazione dei materiali (foto, video, interviste). Si occuperanno, infine, di gestire le richieste delle/gli aspiranti volontarie/i pervenute e, quindi, le comunicazioni con le associazioni interessate, per favorire l'inserimento delle/i volontarie/i nei progetti.

**D) Festa del volontariato**

Le/Gli operatrici/ori volontarie/i saranno di supporto allo staff comunicazione nelle fasi di progettazione, promozione e documentazione dell'evento.

**E) Promozione del volontariato d'impresa**

Le/Gli operatrici/ori volontarie/i saranno di supporto nella fase di costruzione di una o più iniziative di volontariato d'impresa, partecipando agli incontri con le imprese interessate e contattando gli ETS del territorio per coordinare le giornate di servizio delle/i dipendenti. Si occuperanno poi di promuovere le iniziative con la produzione e la diffusione di contenuti multimediali.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

**Coordinamento delle Associazioni di Volontariato della Città Metropolitana di Venezia (CAVV-CSV di Venezia: Viale Ancona, n. 53 – Venezia Mestre**

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

**n. 4 posti disponibili senza vitto e senza alloggio**

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Per soddisfare le attività progettuali, si richiedono alle/gli operatrici/ori volontarie/i particolari condizioni ed obblighi:

- disponibilità a partecipare e a collaborare occasionalmente ad eventi organizzati dalla struttura nel territorio della Città Metropolitana di Venezia, anche in orario diverso da quello previsto per il servizio (compresi i giorni festivi ed i week-end)

- rispetto del regolamento interno della sede

- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (alcune settimane dei mesi di agosto, dicembre, gennaio) e comunque disponibilità nel concordarle con l'Operatore Locale di Progetto

- partecipazione agli incontri di formazione e a momenti di verifica e monitoraggio

- partecipazione a corsi, seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione delle/gli operatrici/ori volontarie/i coinvolte/i, anche nei giorni festivi

- disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede nei limiti indicati dalla disciplina vigente

- disponibilità agli spostamenti necessari per la realizzazione delle attività previste dal progetto utilizzando l'auto di servizio

- osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto

Giorni di servizio: **5**

Ore settimanali: **25**

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

**Rilascio attestato specifico da parte dell'ente "Umana Forma" (c.f. 03311480275)**

Alle/Agli operatrici/ori volontarie/i sarà rilasciato anche l'attestato di Primo Soccorso (12 ore) da parte di Pia Opera Croce Verde e l'attestato relativo al corso sulla sicurezza (4 ore) da parte di FB Ambiente s.a.s. di Bettella P.I. Franco & C.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Per poter partecipare alle selezioni, alle/ai candidate/i **sono necessariamente richiesti** questi requisiti:

- buon utilizzo dei programmi Office

- dimestichezza con l'uso della strumentazione informatica.

L'Ente Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV si occupa della raccolta delle domande presentate; dell'organizzazione dell'iter di selezione delle/i candidate/i; della valutazione delle candidature pervenute attraverso un'apposita commissione; della predisposizione, pubblicazione e invio delle graduatorie; della gestione delle rinunce e degli eventuali subentri.

Le procedure di selezione sono pubblicate sul sito web istituzionale [www.csvpadovarovigo.org](http://www.csvpadovarovigo.org) e sono coordinate, nello specifico, dal settore accreditato. Oltre al settore, la commissione di selezione è composta da almeno altri

due commissari e da un supplente, scelti tra il personale dell'Ente e con esperienze pregresse di servizio civile. Tale commissione è nominata dal consiglio direttivo dell'Ente subito dopo la chiusura del bando. Ogni fase della procedura selettiva è messa a verbale e sottoscritta dai commissari. La commissione invia comunicazioni e-mail *ad hoc* alle/ai singoli candidate/i sui punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli e delle esperienze. **La convocazione avviene attraverso la pubblicazione nella sezione dedicata del sito dell'ente del calendario dei colloqui con indicazione di luogo, data e orario.**

Le variabili che sono prese in considerazione ai fini della composizione del sistema di selezione sono:

- a) le conoscenze e competenze della/del candidata/o, misurabili indirettamente attraverso i titoli di studio posseduti e direttamente nell'ambito del colloquio;
- b) il bagaglio esperienziale della/del candidata/o, misurabile indirettamente attraverso le esperienze di volontariato e lavorative evidenziate nel curriculum vitae e direttamente nell'ambito del colloquio;
- c) le altre doti e le competenze trasversali della/del candidata/o, misurabili indirettamente attraverso quanto emerge dal curriculum vitae e direttamente in base all'andamento del colloquio.

La procedura si compone dei seguenti step:

- 1) fase istruttoria: benché la candidatura sia presentata tramite SPID/CIE/apposite credenziali, la commissione controlla la presenza dei requisiti richiesti dal bando; a questa fase sono assegnati 0 punti.
- 2) fase di valutazione dei titoli e delle esperienze indicati nella domanda e nel curriculum vitae (laddove presente). Vista la natura giuridica e la mission dell'Ente, la commissione valuta prioritariamente le precedenti esperienze di volontariato della/del giovane (max 30 punti) e i titoli di studio, le esperienze aggiuntive e le altre conoscenze attinenti al progetto (max 20 punti). Il punteggio totale è, quindi, pari a 50, così distribuito:

- **PRECEDENTI ESPERIENZE DI VOLONTARIATO (max 30 punti):** sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni; il periodo massimo valutabile è di 12 mesi per ogni singola tipologia di esperienza svolta.

Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto:

1. Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto nello stesso settore: 1 punto, per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)
2. Precedenti esperienze di volontariato nello stesso settore del progetto presso Ente diverso da quello che realizza il progetto: 0,75 punti (per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)
3. Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto ma in settore diverso: 0,50 punti (per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)
4. Precedenti esperienze di volontariato presso Enti diversi da quello che realizza il progetto ed in settori diversi: 0,25 punti (per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)

- **TITOLI DI STUDIO, TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI, ESPERIENZE AGGIUNTIVE E ALTRE CONOSCENZE (max 20 punti):** sono valutabili i titoli di studio rilasciati da scuole, istituti, università dello Stato o da esso legalmente riconosciuti e viene valutato solo il titolo più elevato. I titoli di studio professionali valutati sono solo quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati e si valuta solo il titolo più elevato. In merito alle esperienze aggiuntive, si tratta di esperienze diverse da quelle di volontariato (per esempio: stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.). Rispetto, invece, alle altre conoscenze, si valutano solo le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer).

A) **TITOLI DI STUDIO (max 8 punti):**

1. Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento): 8 punti
2. Laurea triennale: 7 punti
3. Diploma scuola superiore: 6 punti
4. Per ogni anno di scuola media superiore concluso (max 4 punti): 1 punto/anno

B) **TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI (max 4 punti):**

1. Titolo completo: 4 punti
2. Titolo non completo: 2 punti

N.B.: in caso di qualifica professionale afferente al triennio della scuola media superiore, essa non va valutata se è presente il diploma; in caso contrario il titolo viene riportato solo in questa sezione e non anche nella precedente.

C) **ESPERIENZE AGGIUNTIVE (max 4 punti)**

1. Esperienze di durata superiore o uguale a 12 mesi: 4 punti
2. Esperienze di durata inferiore a 12 mesi: 2 mesi

N.B. Il punteggio massimo di 4 punti è attribuito anche qualora il periodo superiore o uguale a 12 mesi sia raggiunto anche dalla somma di più esperienze, che invece prese singolarmente avrebbero una durata inferiore a 12 mesi.

D) **ALTRE CONOSCENZE (max 4 punti)**

1. Attestato o autocertificati: 1 punto/conoscenza

N.B. Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti

3) fasi dei colloqui: a prescindere dal punteggio ottenuto nella fase n. 2, le/i candidate/i sono convocate/i, secondo apposito calendario pubblicato sul sito web dell'Ente secondo le tempistiche dettate dal bando, ad effettuare un colloquio approfondito che consiste in una serie di domande, da strutturare in base a quattro macro-argomenti, a cui assegnare i seguenti punteggi: < 36 insufficiente;  $\geq 36$  sufficiente; 50 buono; 60 ottimo.

I macro-argomenti riguardano:

- 1) conoscenza del servizio civile: storia e valori (max 60 punti)
  - 2) conoscenza del progetto, del settore e area di intervento, dell'ente che lo realizza e della sede di attuazione (max 60 punti)
  - 3) esperienze sotto l'aspetto qualitativo con particolare riguardo a quelle di volontariato e a quelle lavorative nel settore specifico del progetto (max 60 punti)
  - 4) motivazione e l'idoneità della/del candidata/o alle attività progettuali; disponibilità alle condizioni previste dal progetto e compatibilità della condizione personale della/del candidata/o con esse al fine di avere un quadro completo e complessivo del suo profilo, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini.
- La somma complessiva del punteggio assegnato alle quattro macro-aree sarà divisa matematicamente per 4, ricavando così il punteggio assegnato per il colloquio, che può essere di massimo 60 punti.

**L'idoneità a partecipare al progetto di servizio civile universale viene raggiunta con un minimo di 36 punti al colloquio.**

Si specifica che la convocazione ai colloqui, sia tramite il sito web dell'Ente sia attraverso la mail, è corredata da materiale informativo (bando, scheda progetto, riferimenti alla storia del servizio civile, riferimenti agli enti accoglienti) che permette alle/ai candidate/i di prepararsi per la buona riuscita del colloquio. Affrontando in modo puntuale i diversi aspetti e i diversi elementi oggetto della selezione e assicurando così il corretto svolgimento del procedimento, compito del selettore è anche quello di mettere la/il giovane a proprio agio, sottolineando che si sta partecipando ad una selezione pubblica, ma che non si sta sostenendo un colloquio di lavoro.

Al termine delle selezioni la commissione provvede alla compilazione della graduatoria provvisoria, secondo le modalità previste dalla normativa. Ottenuto il nulla osta dal Dipartimento, la graduatoria definitiva pubblicata sul sito web dell'Ente è anche resa nota alle/ai candidate/i.

#### **FORMAZIONE GENERALE DELLE/GLI OPERATRICI/ORI VOLONTARIE/I:**

La formazione generale (**42 ore**) si svolgerà nella sede padovana del Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV, sita in Via Giovanni Gradenigo n.10, Padova.

Tutte le ore di formazione saranno erogate entro il 180° giorno dall'avvio del progetto.

Sono previste tre macroaree:

Macroarea 1 - VALORI E IDENTITÀ DEL Servizio civile universale

- 1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
- 1.2 Dall'obiezione di coscienza al Servizio civile – Storia e significato del Servizio Civile
- 1.3 Il dovere di difesa della Patria: evoluzione storica e concettuale
- 1.4 La difesa civile non armata e non violenta: il percorso storico che ha portato alla situazione attuale in Italia
- 1.5 La normativa vigente e la Carta di impegno etico: le norme che governano il Servizio Civile e che regolano il rapporto con l'ente.

Macroarea 2 - LA CITTADINANZA

- 2.1 La formazione civica
- 2.2 Le forme di cittadinanza
- 2.3 La protezione civile: storia, struttura e organizzazione con un focus sui regolamenti che governano il rapporto tra protezione civile e volontariato
- 2.4 La rappresentanza delle/i volontarie/i nel servizio civile

Macroarea 3 – La/Il giovane volontaria/o nel sistema del servizio civile

- 3.1 Presentazione dell'ente: storia, struttura e organizzazione
- 3.2 Il ruolo dell'Olp e la gestione del gruppo di lavoro e del conflitto
- 3.3 L'Olp nel progetto
- 3.4 Il lavoro per progetti
- 3.5 Disciplina dei rapporti tra enti e volontarie/i del servizio civile
- 3.6 Comunicazione interpersonale

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DELLE/GLI OPERATRICI/ORI VOLONTARIE/I:**

La formazione specifica (**74 ore**) si svolgerà nella sede di realizzazione del progetto, sita in Viale Ancona, n. 53 – Venezia Mestre, tranne per alcuni moduli che saranno svolti presso la sede di Pia Opera Croce Verde Padova, sita in via Nazareth, n. 23 – Padova e presso la sede del Centro Servizio Padova e Rovigo Solidali ODV, sita in Via Gradenigo, n. 10 – Padova.

I diversi contenuti della formazione saranno trattati in moduli personalizzati ciascuno con un formatore specifico e adeguata metodologia.

La formazione sarà svolta entro e non oltre 270 giorni dall'avvio del progetto: il 70% delle ore entro 90 giorni, il rimanente 30% entro 270 giorni dall'avvio del progetto, ai fini di alternare il periodo formativo con l'inserimento nelle

attività progettuali. In caso di operatrici/ori volontarie/i subentrati i termini decorreranno dall'inserimento in servizio degli stessi.

Il modulo relativo ai rischi connessi all'impiego delle/i volontarie/i in progetti di servizio civile, essendo propedeutico e avendo valore di tutela e prevenzione dei volontari, sarà svolto entro i primi 90 giorni. La metodologia di erogazione della formazione specifica consta nell'uso integrato di due tipologie formative:

- formazione in aula (40%), che prevede la comunicazione frontale con l'utilizzo di supporti audiovisivi
- formazione esperienziale e dinamica (60%), che prevede una comunicazione diretta, interpersonale e informale utilizzando tecniche come role playing, in grado di rafforzare i concetti di team building, team work e problem solving.

Le due tipologie formative prevedono tre caratteristiche di apprendimento:

- formale (studio: obiettivi definiti e pianificati)
- non formale (lavoro di gruppo: apprendere ad apprendere)
- informale (relazionale e esperienziale: apprendimento dell'intraprendenza e della disponibilità comunicativa e operativa)

Le risorse tecniche impiegate saranno:

- dispositivi per la video-proiezione
- lavagne a fogli mobili
- PC
- attrezzatura e programmi per l'acquisizione e l'elaborazione di immagini video
- manuali cartacei e dispense elettroniche
- schede di verifica e valutazione del percorso formativo.

Gli argomenti che verranno affrontati nell'ambito della formazione specifica saranno così suddivisi:

#### 1) PRESENTAZIONE DEL CSV DI VENEZIA

- nascita dell'associazione e cenni storici;
- mission, principi e valori;
- presentazione dei componenti dell'associazione, il ruolo di Presidente, direttivo e soci volontari; - presentazione dei principali strumenti di lavoro e della sede;
- presentazione della banca dati e anagrafica dell'associazione.

#### 2) ELEMENTI NORMATIVI DEL TERZO SETTORE E FUNZIONAMENTO DEI CSV

- il Codice del Terzo Settore;
- regolamentazione e funzionamento del CSV;
- la figura del volontario e l'attività di volontariato;
- il CSV nel Codice del Terzo Settore;
- lo Statuto del CSV di Venezia;
- gli organi sociali fondamentali;
- ONC e OTC.

#### 3) LA PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO E L'ORIENTAMENTO AL VOLONTARIATO: APPROCCI ED ESPERIENZE

- promozione del volontariato e della cittadinanza attiva, cosa significa orientare la cittadinanza al mondo del volontariato?
- metodologie, approcci ed esperienze di orientamento al volontariato;
- presentazione di approcci e strumenti innovativi di promozione del volontariato;
- come organizzare un'iniziativa di promozione del volontariato sul territorio: cenni di project management.

#### 4) IL VOLONTARIATO D'IMPRESA

- il tema della responsabilità sociale d'impresa;
- l'evoluzione dei rapporti tra mondo dell'impresa e volontariato: le possibilità di collaborazione; finalità, obiettivi e sfide; l'importanza delle relazioni
- il volontariato d'impresa in Italia: storie e casi

#### 5) ELEMENTI DI COMUNICAZIONE PER IL TERZO SETTORE

- presentazione degli strumenti di comunicazione del CSV e della loro gestione;
- strategie comunicative per il Terzo Settore (piattaforme, storytelling e approcci per una comunicazione efficace);
- elementi di video-making, fotografia e tecniche per l'intervista;
- la costruzione di una campagna di ricerca volontari

#### 6) LA REALIZZAZIONE DI UNA CAMPAGNA DI RICERCA VOLONTARI

- presentazione di buone pratiche in Italia e all'estero;
- le campagne di ricerca volontari realizzate nell'ambito dei progetti del CSV;
- principali strumenti, approcci e metodologie.

## 7) PRIVACY E NORMATIVA

- regolamento Europeo 679/2016, ambiti di applicazione
- dati personali, particolari categorie di dati
- doveri e responsabilità, trattamento, violazione dati personali
- principi generali, base giuridica, consenso, legittimo interesse
- registro delle attività di trattamento, sicurezza del trattamento - misure, DPO, sanzioni

## 8) FUNDRAISING

Luogo: Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV, Via Giovanni Gradenigo, 10 - Padova

- introduzione al fundraising: principi, tecniche e mercati
- gli strumenti di fundraising: 5x1000, 8x1000, 2x1000, ArtBonus
- gli strumenti di fundraising: eventi di fundraising, da offline a online
- corporate fundraising
- digital fundraising: strumenti e canali digitali per raccogliere fondi online
- social network e email-marketing fundraising oriented
- crowdfunding e personal fundraising
- donatori e database: spunti e consigli pratici per creare una relazione che duri nel tempo con i nostri donatori
- la comunicazione orientata al fundraising: come informare, coinvolgere ma anche spingere all'azione

## 9) LA PROGETTAZIONE SOCIALE

Luogo: Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV, Via Giovanni Gradenigo, 10 - Padova

- cosa significa progettazione sociale
- come trasformare un'idea in un buon progetto
- tecniche di progettazione partecipata e progettazione in rete

## 10) LA PROGETTAZIONE SOCIALE DEL CSV DI VENEZIA

- la progettazione in rete di Cavv-Csv di Venezia: presentazione dei progetti realizzati e di quelli in corso;
- presentazione degli stakeholder e dei partner di progetto;
- le principali opportunità di finanziamento per il Terzo Settore (ad es. bandi della Regione del Veneto; Corpi europei di solidarietà; Erasmus+)

## 11) VALUTAZIONE DELL'IMPATTO SOCIALE

Luogo: Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV, Via Giovanni Gradenigo, 10 - Padova

- cos'è e che cosa serve la valutazione di impatto sociale
- gli approcci alla valutazione di impatto sociale

## 12) LA RELAZIONE DI AIUTO

Luogo: Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV, Via Giovanni Gradenigo, 10 - Padova

- le abilità comunicative di base (ascolto attivo, risposta esplorativa)
- le reazioni emotive suscitate dalle prime esperienze di rapporto con l'utenza
- la capacità empatica e il mantenimento della distanza necessaria per poter aiutare

## 13) FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DELLE/GLI OPERATRICI/ORI VOLONTARIE/I IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Luogo: Pia Opera Croce Verde, via Nazareth, 23 - Padova

ex D.Lgs. 81/08 con verifica di apprendimento alle/i frequentanti:

- rischio
- danno
- prevenzione
- protezione
- organizzazione della prevenzione aziendale
- diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali
- organi di vigilanza, controllo e assistenza

## 14) PRIMO SOCCORSO

Luogo: Pia Opera Croce Verde, via Nazareth, 23 - Padova Contenuti:

- cenni di anatomia e fisiologia
- funzioni vitali
- insufficienza respiratoria e circolatoria
- cenni di ossigenoterapia
- infarto miocardico acuto
- arresto cardiocircolatorio
- valutazione AVPU
- cenni di BLS
- sorveglianza del paziente durante il trasporto • controllo delle emorragie

- ferite
- ustioni
- reazioni allergiche
- avvelenamenti e intossicazioni
- valutazione della scena
- scenari relativi a incidente stradale
- traumi cranici e vertebrali
- traumi scheletrici
- traumi addominali e toracici
- perdita di coscienza non traumatica
- ictus
- convulsioni
- altri quadri acuti di natura non traumatica

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**Inter-Azioni per comunità accoglienti e solidali**

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 10: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese