

ISTANZA DI VARIAZIONE DATI NEL RUNTS A SEGUITO DI TRASMIGRAZIONE

Lista di dati e documenti necessari

Accesso alla piattaforma

- SPID o Carta d'Identità Elettronica (CIE) del Legale Rappresentante
- Smartphone della persona associata allo SPID
- Firma digitale in formato CADES del Legale Rappresentante



Elenco dei dati che devono essere ricontrollati e integrati

- Data dell'atto costitutivo
- Data dell'ultimo aggiornamento statutario
- Numero di lavoratori dipendenti e/o parasubordinati
- Numero di volontari iscritti nel registro dell'Ente
- Numero di volontari provenienti da altri Enti
- Attività di interesse generale (art. 5 D.Lgs. 117/2017) (verificare statuto)
- Eventuali attività diverse (art. 6 D.Lgs. 117/2017) (verificare statuto)
- IBAN per l'accreditamento al 5x1000 se previsto
- Dati relativi a organi sociali (compresa data di nomina e numero dei componenti)
- Eventuali affiliazioni a Enti associativi
- Eventuali procedure in corso



Dati delle persone titolari delle cariche sociali

- Nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, stato di nascita, provincia di nascita, comune di nascita, stato di cittadinanza, sesso di ogni componente del consiglio direttivo
- Data di nomina e carica di ogni componente del consiglio direttivo
- Nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, stato di nascita, provincia di nascita, comune di nascita, stato di cittadinanza, sesso dell'eventuale componente dell'organo di controllo
- Data di nomina e carica dell'eventuale componente dell'organo di controllo



In questo caso nell'istanza di variazione dati non è necessario inserire allegati.