



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2023

TITOLO DEL PROGETTO:

Il Servizio Civile per uno sviluppo del territorio attraverso il volontariato

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

Educazione e promozione culturale; animazione di comunità

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

rafforzare il ruolo degli Enti del Terzo Settore (ETS) come agenti di cambiamento e di sviluppo nel e per il territorio, attraverso l'attivazione di risorse creative, linguaggi e strumenti propri delle giovani generazioni.

A partire dai bisogni individuati in fase di analisi del contesto, gli obiettivi specifici che il Coordinamento delle Associazioni di Volontariato della Città Metropolitana di Venezia – CSV di Venezia (CAVV – CSV) si pone con il seguente progetto sono i seguenti:

- incrementare la crescita degli ETS, favorendo sia l'aumento generale di volontari nelle associazioni che il ricambio generazionale, dando continuità e al tempo stesso innovando gli strumenti di orientamento quali la Bachecca del Volontariato, i canali di comunicazione, i percorsi formativi e le attività dello sportello del volontariato (colloqui e consulenze personalizzate);
- rafforzare attraverso percorsi formativi mirati le competenze dei volontari negli ambiti della comunicazione e della promozione delle proprie realtà associative, del people raising, dell'innovazione digitale, della raccolta fondi, della co-progettazione;
- accrescere negli ETS le competenze che permettano agli stessi di realizzare interventi sociali e azioni di prossimità e inclusione, attraverso azioni specifiche e percorsi formativi mirati;
- promuovere progettualità e iniziative sul territorio che consentano agli ETS coinvolti di sviluppare nuove sinergie e nuove partnership sul territorio;
- diffondere e offrire visibilità all'impatto sociale del terzo settore sul territorio attraverso eventi e feste del volontariato;
- monitorare costantemente i bisogni degli ETS e le emergenze sociali sul territorio, sia con metodologie qualitative che attraverso indagini e progetti di ricerca ad hoc che permettano di mettere a punto iniziative, servizi e percorsi interventi mirati.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I 4 operatori volontari saranno impegnati nel progetto per **25 ore settimanali per 5 giorni a settimana, di solito dal lunedì al venerdì**. In occasione di particolari ed eccezionali necessità progettuali, il loro impegno potrebbe estendersi ai giorni prefestivi e festivi, prevedendo il successivo recupero.

L'inserimento degli operatori volontari nelle attività di servizio avverrà con un approccio di tipo partecipato, in cui fondamentale saranno il dialogo e il confronto con i referenti dell'ente e/o della sede, per analizzare di volta in volta eventuali criticità e favorire al contempo la partecipazione nella presa delle decisioni.

Di seguito, il dettaglio del ruolo degli operatori volontari nell'ambito delle diverse attività progettuali

A. Co-progettazione con gli ETS di iniziative di innovazione sociale per uno sviluppo del territorio attraverso il volontariato

Gli operatori e le operatrici volontari/e saranno di supporto allo staff di progettazione sociale del CSV di Venezia, contribuendo in particolare:

- all'ideazione di proposte progettuali;
- alla realizzazione dei progetti, partecipando in prima persona a sopralluoghi e ad azioni di servizio sul campo;
- alla promozione, con la realizzazione di contenuti testuali e multimediali quali ad esempio interviste agli ETS coinvolti;
- al supporto nelle attività di monitoraggio finale.

B. Log In, Volunteer!, lo sportello di orientamento al volontariato

Gli operatori e le operatrici volontari/e si occuperanno in prima persona, dopo aver ricevuto adeguata formazione da parte dello staff CSV di Venezia, di tutte le fasi dell'azione, con una gestione attiva del database, dei colloqui/appuntamenti individuali di orientamento al volontariato e dell'accompagnamento al volontariato. Si occuperanno in autonomia della gestione dei portali digitali attivati per supportare il servizio desk e dell'elaborazione del concept e della successiva organizzazione di piccoli eventi promozionali e di orientamento al volontariato in collaborazione con gli ETS interessati.

C. Festa del volontariato ed eventi di animazione territoriale

Gli operatori e le operatrici volontari/e si occuperanno di supportare gli staff di progettazione e comunicazione del CSV di Venezia nelle fasi di ideazione della festa e degli eventi, contribuendo con idee e proposte. Collaboreranno nella gestione dei contatti con i partner e con gli ETS coinvolti, parteciperanno attivamente agli eventi contribuendo alle attività logistiche e di documentazione.

D. Campagna di ricerca volontari

Gli operatori e le operatrici volontari/e saranno impegnati/e nella raccolta di buone pratiche (analisi benchmark) propedeutica all'elaborazione del concept della campagna per progetti/iniziativa del CSV di Venezia. Coordinati dalla referente della comunicazione del CSV, elaboreranno il concept della campagna individuando e poi contattando gli ETS beneficiari della campagna. Saranno dunque impegnati/e nella produzione dei materiali (fotografie, testi, video e interviste ai volontari). Si occuperanno infine della promozione della campagna presso il desk "Log In, Volunteer!" e del monitoraggio, gestendo i contatti tra gli aspiranti volontari e gli ETS coinvolti per l'inserimento.

E. Ricerca e documentazione

Gli operatori e le operatrici volontari/e, in coordinamento con lo staff CSV di Venezia e con l'ente di ricerca individuato, daranno supporto nelle attività di elaborazione degli strumenti di rilevazione, di diffusione e raccolta dei dati. In occasione della presentazione pubblica del report di ricerca, contribuiranno alle fasi organizzative e promozionali, parteciperanno attivamente all'incontro occupandosi di attività logistiche e di documentazione.

F. Formazione

Gli operatori e le operatrici volontari/e affiancheranno lo staff di progettazione del CSV di Venezia nell'elaborazione di percorsi formativi e nella ricerca di società/soggetti per l'erogazione della formazione. Si occuperanno poi di promuovere i percorsi formativi presso il desk "Log In, Volunteer!" e attraverso i canali di comunicazione del CSV. Nel corso delle attività formative si occuperanno della gestione dei partecipanti e di offrire assistenza ai formatori, talvolta con ruolo di tutor d'aula.

G. momenti di incontro/confronto e iniziative con il soggetto di rete La Difesa del Popolo

Gli operatori volontari parteciperanno ai momenti di incontro/confronto previsti dal Programma e alle iniziative messe in campo grazie alla collaborazione con il soggetto di rete La Difesa del Popolo.

Se gli operatori volontari dispongono di adeguata strumentazione e/o l'ente è in grado di fornirla, è possibile prevedere che parte delle attività, per non oltre il 30% dell'impegno settimanale, si possa svolgere da remoto.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Coordinamento delle Associazioni di Volontariato della Città Metropolitana di Venezia – CSV di Venezia (CAVV – CSV, Viale Ancona, 53, 30172 Venezia Mestre (VE))

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

4 posti disponibili, senza vitto e senza alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Particolari condizioni ed obblighi vengono richiesti loro per soddisfare le attività previste dal seguente progetto:

- dovere di partecipazione alla formazione generale e specifica; le assenze giustificate sono solo in caso di permessi straordinari, assenze per malattia e astensione obbligatoria
- dovere di partecipazione ai momenti di incontro/confronto previsti dal Programma e alle iniziative proposte in collaborazione con il soggetto di rete La Difesa del Popolo
- dovere di partecipazione ai momenti di verifica e monitoraggio
- disponibilità a partecipare e a collaborare occasionalmente ad eventi organizzati dalla struttura nel territorio della Città Metropolitana di Venezia, anche in orario diverso da quello previsto per il servizio (compresi i giorni festivi ed i week-end), prevedendo il necessario recupero
- disponibilità agli spostamenti sul territorio necessari per la realizzazione delle attività previste dal progetto e disponibilità a trasferite sul territorio nazionale
- disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede nei limiti indicati dalla disciplina vigente (massimo 60 giorni)
- rispetto del regolamento interno della sede
- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (alcune settimane dei mesi di agosto, dicembre, gennaio) e comunque disponibilità nel concordarle con l'OLP
- partecipazione a corsi, seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione degli operatori volontari coinvolti, anche nei giorni festivi prevedendo il necessario recupero
- disponibilità a partecipare agli incontri organizzati da CSEV (anche da remoto)
- osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto.

In occasione delle chiusure della sede di servizio (alcune settimane tra agosto, dicembre e gennaio), qualora gli operatori non volessero usufruire dei giorni di permesso ordinario, si garantisce la possibilità di effettuare servizio:

- da remoto per non oltre il 30% delle ore settimanali
- presso un'altra sede accreditata di Enti parte del Programma di intervento, anticipatamente individuata.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Rilascio di un attestato specifico da parte di CSVnet.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

In considerazione delle attività progettuali, è richiesto un buon utilizzo dei programmi Office; dimestichezza con l'uso della strumentazione informatica; buona capacità di scrittura ed elaborazione testi.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La procedura di selezione è in capo ad una commissione di selezione composta da 3 commissari e un supplente, scelti tra il personale dell'Ente Titolare (Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV) e con esperienze pregresse di servizio civile. Tale commissione è nominata dal consiglio direttivo dell'Ente suddetto subito dopo la chiusura del bando. I componenti della commissione firmano apposita dichiarazione in cui attestano di non avere legami di parentela/coniugio/affinità coi candidati. Ogni fase della procedura selettiva è messa a verbale e sottoscritta dai commissari. La commissione invia comunicazioni e-mail *ad hoc* ai singoli candidati sui punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli e delle esperienze. La convocazione avviene attraverso la pubblicazione nella sezione dedicata del sito dell'ente del calendario dei colloqui con indicazione di luogo, data e orario. I candidati sono raggiunti con questa comunicazione anche tramite e-mail e telefonate.

Le variabili che sono prese in considerazione ai fini della composizione del sistema di selezione sono:

- a) le conoscenze e competenze del candidato, misurabili indirettamente attraverso i titoli di studio posseduti e direttamente nell'ambito del colloquio;
- b) il bagaglio esperienziale del candidato, misurabile indirettamente attraverso le esperienze di volontariato e lavorative evidenziate nel curriculum vitae e direttamente nell'ambito del colloquio;
- c) le altre doti e le competenze trasversali del candidato, misurabili indirettamente attraverso quanto emerge dal curriculum vitae e direttamente in base all'andamento del colloquio.

La procedura si compone dei seguenti step:

1) fase istruttoria: benché la candidatura sia presentata tramite SPID/CIE/apposite credenziali, la commissione controlla la presenza dei requisiti richiesti dal bando; a questa fase sono assegnati 0 punti.

2) fase di valutazione dei titoli e delle esperienze indicati nella domanda e nel curriculum vitae (laddove presente).

Vista la natura giuridica e la mission dell'Ente e degli enti di accoglienza, la commissione valuta prioritariamente le precedenti esperienze di volontariato del giovane (max 30 punti) e i titoli di studio, le esperienze aggiuntive e le altre conoscenze attinenti al progetto (max 20 punti). Il punteggio totale è, quindi, pari a 50, così distribuito:

- PRECEDENTI ESPERIENZE DI VOLONTARIATO (max 30 punti): sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni; il periodo massimo valutabile è di 12 mesi per ogni singola tipologia di esperienza svolta.

Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto:

1. Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto nello stesso settore: 1 punto, per mese o fraz. ≥ 15 gg)
2. Precedenti esperienze di volontariato nello stesso settore del progetto presso Ente diverso da quello che realizza il progetto: 0,75 punti (per mese o fraz. ≥ 15 gg)
3. Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto ma in settore diverso: 0,50 punti (per mese o fraz. ≥ 15 gg)
4. Precedenti esperienze di volontariato presso Enti diversi da quello che realizza il progetto ed in settori diversi: 0,25 punti (per mese o fraz. ≥ 15 gg)

- TITOLI DI STUDIO, TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI, ESPERIENZE AGGIUNTIVE E ALTRE CONOSCENZE (max 20 punti): sono valutabili i titoli di studio rilasciati da scuole, istituti, università dello Stato o da esso legalmente riconosciuti e viene valutato solo il titolo più elevato. I titoli di studio professionali valutati sono solo quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati e si valuta solo il titolo più elevato. In merito alle esperienze aggiuntive, si tratta di esperienze diverse da quelle di volontariato (per esempio: stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.). Rispetto, invece, alle altre conoscenze, si valutano solo le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer).

A) TITOLI DI STUDIO (max 8 punti):

1. Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento): 8 punti
2. Laurea triennale: 7 punti
3. Diploma scuola superiore: 6 punti
4. Per ogni anno di scuola media superiore concluso (max 4 punti): 1 punto/anno

B) TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI (max 4 punti):

1. Titolo completo: 4 punti
2. Titolo non completo: 2 punti

N.B.: in caso di qualifica professionale afferente al triennio della scuola media superiore, essa non va valutata se è presente il diploma; in caso contrario il titolo viene riportato solo in questa sezione e non anche nella precedente.

C) ESPERIENZE AGGIUNTIVE (max 4 punti)

1. Esperienze di durata superiore o uguale a 12 mesi: 4 punti
2. Esperienze di durata inferiore a 12 mesi: 2 punti

N.B. Il punteggio massimo di 4 punti è attribuito anche qualora il periodo superiore o uguale a 12 mesi sia raggiunto anche dalla somma di più esperienze, che invece prese singolarmente avrebbero una durata inferiore a 12 mesi.

D) ALTRE CONOSCENZE (max 4 punti)

1. Attestato o autocertificati: 1 punto/conoscenza

N.B. Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti

3) fasi dei colloqui: a prescindere dal punteggio ottenuto nella fase n. 2, i candidati sono convocati, secondo apposito calendario pubblicato sul sito web dell'Ente secondo le tempistiche dettate dal bando, ad effettuare un colloquio approfondito che consiste in una serie di domande, da strutturare in base a quattro macro-argomenti, a cui assegnare i seguenti punteggi: < 36 insufficiente; ≥ 36 sufficiente; 50 buono; 60 ottimo.

I macro-argomenti riguardano:

- 1) conoscenza del servizio civile: storia e valori (max 60 punti)
- 2) conoscenza del progetto, del settore e area di intervento, dell'ente che lo realizza e della sede di attuazione (max 60 punti)
- 3) esperienze sotto l'aspetto qualitativo con particolare riguardo a quelle di volontariato e a quelle lavorative nel settore specifico del progetto (max 60 punti)
- 4) motivazione e l'idoneità del candidato alle attività progettuali; disponibilità alle condizioni previste dal progetto e compatibilità della condizione personale del candidato con esse al fine di avere un quadro completo e complessivo del suo profilo, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini (max 60 punti).

La somma complessiva del punteggio assegnato alle quattro macroaree sarà divisa matematicamente per 4, ricavando così il punteggio assegnato per il colloquio, che può essere di massimo 60 punti.

L'idoneità a partecipare al progetto di servizio civile universale viene raggiunta con un minimo di 36 punti al colloquio.

Il punteggio finale massimo è pari a 110 ed è ottenuto dalla somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella fase di valutazione titoli/esperienze/conoscenze (max. 50) e nella fase di colloquio (max. 60).

Il punteggio finale minimo è pari a 36 ed è ottenuto dalla somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella fase di valutazione titoli/esperienze/conoscenze (min. 0) e nella fase di colloquio (max. 60).

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV, sede di Padova in Via Giovanni Gradenigo n. 10
42 ore

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto (Viale Ancona n. 53-Venezia Mestre), ad eccezione dei moduli "Privacy e normativa", "La relazione di aiuto", "Fundrasing", "La progettazione sociale" che saranno svolti presso la sede del Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV, sita in Via Giovanni Gradenigo n. 10 - Padova (PD). I moduli "FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE" potrebbero svolgersi nella sede dell'ente P.O. Croce Verde di Padova, sita in Via Nazareth n. 24 a Padova.

La formazione specifica sarà svolta in presenza entro e non oltre 270 giorni dall'avvio del progetto: il 70% delle ore entro 90 giorni, il rimanente 30% entro 270 giorni dall'avvio del progetto, ai fini di alternare il periodo formativo con l'inserimento nelle attività progettuali. Il modulo relativo ai rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile, essendo propedeutico e avendo valore di tutela e prevenzione dei volontari, verrà svolto entro i primi 90 giorni.

Gli argomenti che verranno affrontati nell'ambito della formazione specifica saranno così suddivisi:

1) ONBOARDING

Durata: 8 ore

Contenuti:

- presentazione della sede;
- illustrazione del progetto di Servizio Civile e presentazione di obblighi e diritti degli operatori e delle operatrici volontari/e in Servizio Civile Universale;
- presentazione dei principali strumenti di lavoro (telefono, pc e programmi, account mail, server e cloud, cartelle e strumenti in condivisione);
- coaching nelle principali mansioni e nelle comunicazioni (come relazionarsi con gli utenti del CSV via telefono e-mail, come prendere in carico richieste esterne, come condurre un colloquio di orientamento al volontariato).

2) PRESENTAZIONE DEL CSV DI VENEZIA

Contenuti:

- nascita dell'associazione e cenni storici;
- mission, principi e valori;
- funzioni e attività del CSV;
- presentazione dei componenti dell'associazione, il ruolo di Presidente, direttivo e soci volontari;
- presentazione dell'assemblea dei soci e della compagine sociale del CSV.

3) LA PROGETTAZIONE SOCIALE DEL CSV DI VENEZIA

- la progettazione in rete di Cavv-Csv di Venezia: presentazione dei progetti realizzati e di quelli in corso;
- presentazione degli stakeholder e dei partner di progetto;
- le principali opportunità di finanziamento per il Terzo Settore (ad es. bandi della Regione del Veneto; Corpi europei di solidarietà; Erasmus+)

4) PARTNERSHIP E SINERGIE SUL TERRITORIO

- come si progetta in partnership: le collaborazioni con enti e istituzioni nei progetti del CSV di Venezia;
- il tema della responsabilità sociale d'impresa e l'evoluzione dei rapporti tra mondo dell'impresa e volontariato: le possibilità di collaborazione; finalità, obiettivi e sfide; l'importanza delle relazioni.

5) LA PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO E L'ORIENTAMENTO AL VOLONTARIATO:

APPROCCI ED ESPERIENZE

Durata: 4 ore

- promozione del volontariato e della cittadinanza attiva, cosa significa orientare la cittadinanza al mondo del volontariato?
- metodologie, approcci ed esperienze di orientamento al volontariato;
- presentazione di approcci e strumenti innovativi di promozione del volontariato;
- come organizzare un'iniziativa di promozione del volontariato sul territorio: cenni di project management.

6) ELEMENTI DI COMUNICAZIONE PER IL TERZO SETTORE E LA COSTRUZIONE DI UNA CAMPAGNA DI RICERCA VOLONTARI EFFICACE

Durata: 5 ore

Contenuti:

- presentazione degli strumenti di comunicazione del CSV e della loro gestione;
- strategie comunicative per il Terzo Settore (piattaforme, storytelling e approcci per una comunicazione efficace);
- elementi di video-making, fotografia e tecniche per l'intervista;
- la costruzione di una campagna di ricerca volontari.
- le campagne di ricerca volontari realizzate nell'ambito dei progetti del CSV;
- principali strumenti, approcci e metodologie per la realizzazione di una campagna di ricerca volontari.

7) ELEMENTI NORMATIVI DEL TERZO SETTORE E FUNZIONAMENTO DEI CSV

Durata: 3 ore

Contenuti:

- il Codice del Terzo Settore;
- regolamentazione e funzionamento del CSV;
- la figura del volontario e l'attività di volontariato;
- il CSV nel Codice del Terzo Settore;
- lo Statuto del CSV di Venezia;
- gli organi sociali fondamentali;
- ONC e OTC

8) PRIVACY E NORMATIVA

Formatore: Giovanna Sgualdino

Contenuti:

- La normativa privacy in ambito italiano ed europeo
- ambito di applicazione del GDPR
- Dati personali e dati particolari
- Principi cardine del GDPR
- Ruoli e funzioni nella privacy
- Adempimenti e misure di sicurezza

9) LA RELAZIONE DI AIUTO

Durata: 3 ore

Contenuti:

- Le abilità comunicative di base (ascolto attivo, risposta esplorativa)
- Le reazioni emotive suscitate dalle prime esperienze di rapporto con l'utenza
- La capacità empatica e il mantenimento della distanza necessaria per poter aiutare

10) FUNDRAISING

Durata: 10 ore

Contenuti:

- Introduzione al fundraising: principi, tecniche e mercati
- Gli strumenti di fundraising: 5x1000, 8x1000, 2x1000, ArtBonus
- Gli strumenti di fundraising: eventi di fundraising, da offline a online
- Corporate fundraising
- Digital fundraising: strumenti e canali digitali per raccogliere fondi online
- Social network e email-marketing fundraising oriented
- Crowdfunding e personal fundraising
- Donatori e database: spunti e consigli pratici per creare una relazione che duri nel tempo con i nostri donatori
- La comunicazione orientata al fundraising: come informare, coinvolgere ma anche spingere all'azione

11) LA PROGETTAZIONE SOCIALE

Durata: 10 ore

Contenuti:

- Cos'è la progettazione sociale
- Dall'analisi dei problemi all'individuazione degli obiettivi
- Elementi di Human Centered Design
- La misurazione d'impatto: dagli output agli outcome

11) FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Durata: 4

Contenuti:

- ex D.Lgs. 81/08 con verifica di apprendimento ai frequentanti. Obiettivo del corso è fornire ai partecipanti gli approfondimenti e aggiornamenti necessari per conoscere i principi del Sistema di Prevenzione e Protezione adottato presso le Aziende e attraverso quali strumenti e strategie l'operatore volontario è chiamato ad operare per preservare lo stato di sicurezza sul luogo di lavoro:
- rischio

- danno
- prevenzione
- protezione
- organizzazione della prevenzione aziendale
- diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo e assistenza

12) PRIMO SOCCORSO

Durata: 12 ore

Contenuti:

- cenni di anatomia e fisiologia
- funzioni vitali
- insufficienza respiratoria e circolatoria
- cenni di ossigenoterapia
- infarto miocardico acuto
- arresto cardiocircolatorio
- valutazione AVPU
- cenni di BLS
- sorveglianza del paziente durante il trasporto
- controllo delle emorragie
- ferite
- ustioni
- reazioni allergiche
- avvelenamenti e intossicazioni
- valutazione della scena
- scenari relativi a incidente stradale
- trauma cranici e vertebrali
- trauma scheletrici
- traumi addominali e toracici
- perdita di coscienza non traumatica
- ictus
- convulsioni
- altri quadri acuti di natura non traumatica

Durata totale: 71 ore

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Il Servizio civile per città inclusive, creative e solidali

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

sistema Helios

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

voce 11 scheda progetto

sistema Helios

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

3 mesi di tutoraggio

18 ore collettive

4 ore individuali

22 ore totali

L'intero percorso di tutoraggio sarà svolto negli ultimi 3 mesi e sarà possibile svolgere parte delle ore previste (max entro il 50%) anche on line in modalità sincrona a condizione che l'operatore volontario disponga di adeguati strumenti per l'attività da remoto o se l'ente è in grado di fornirglieli. Le classi di volontari saranno di massimo 30 unità.

Il tutoraggio collettivo si svolgerà tra il 10° e il 12° mese, con una parte iniziale di lezione frontale e teorica e un successivo momento laboratoriale con esercitazioni pratiche. Al 10° mese ci sarà l'autovalutazione e analisi delle competenze acquisite attraverso l'esperienza di servizio civile (4 ore). Altre 4 ore saranno dedicate alla realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae. All'11° mese, 7 ore di incontri laboratoriali sulla "Comunicazione efficace per la presentazione di sé", "Personal branding e web reputation" e "Sviluppo d'impresa". Al 12° mese, 2 ore per la presentazione dei servizi che si occupano della ricerca lavoro in Veneto e simulazioni di gruppo. Tra il 10° e il 12° mese verrà svolto l'incontro di 1 ora sui servizi pubblici e privati per l'accesso al mercato del lavoro e ulteriori opportunità formative nazionali ed europee.

Il tutoraggio individuale, da realizzarsi tra il 10° e il 12° mese, sarà strutturato in due appuntamenti da 2 ore ciascuno; partirà dalla valutazione dell'intera esperienza di servizio civile e dal bilancio delle competenze acquisite per arrivare alla strutturazione di un percorso individualizzato per ciascun operatore volontario. Il tutor, attraverso interviste e questionari, si occuperà di far emergere esigenze, aspettative, interessi dell'operatore volontario che sarà poi orientato verso diversi possibili scenari individuati sulla base di fattori oggettivi, dati statistici, considerazioni legate al contesto rispetto al mercato del lavoro e al territorio di riferimento.