



Centro Servizio
Volontariato
di Padova
e Rovigo

B I L A N C I O C O N S U N T I V O

2 0 2 4

STATO PATRIMONIALE
RENDICONTO DI GESTIONE
RELAZIONE DI MISSIONE
- Relazione Organo di Controllo
- Relazione Revisore Legale dei Conti

ATTIVO	2024	2023
A) Quote associative o apporti ancora dovuti	0,00	0,00
B) immobilizzazioni:		
I - immobilizzazioni immateriali:		
1) costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2) costi di sviluppo	0,00	0,00
3) diritti di brevetto industriale e di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0,00	0,00
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00
5) avviamento	0,00	0,00
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00
7) altre	5.099,60	0,00
Totale	5.099,60	0,00
II - immobilizzazioni materiali:		
1) terreni e fabbricati	0,00	0,00
2) impianti e macchinari	14.012,58	796,63
3) attrezzature	4.401,89	13.942,69
4) altri beni	18.945,92	28.095,73
5) immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00
Totale	37.360,39	42.835,05
III - immobilizzazioni finanziarie:		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate	0,00	0,00
b) imprese collegate	0,00	0,00
c) altre imprese	0,00	0,00
2) crediti:	0,00	0,00
a) verso imprese controllate	0,00	0,00
b) verso imprese collegate	0,00	0,00
c) verso altri enti del Terzo settore	0,00	0,00
d) verso altri	2.598,00	2.598,00
3) altri titoli	0,00	0,00
Totale	2.598,00	2.598,00
Totale immobilizzazioni	45.057,99	45.433,05
C) Attivo circolante:		
I - rimanenze:		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	0,00
3) lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
4) prodotti finiti e merci	0,00	0,00
5) acconti	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00
II - crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:		
1) verso utenti e clienti	0,00	0,00
2) verso associati e fondatori	0,00	0,00
3) verso enti pubblici	237.151,06	130.942,86

3.1) verso enti pubblici esigibili oltre l'esercizio	0,00	113.086,19
4) verso soggetti privati per contributi	128.311,76	45.000,00
5) verso enti della stessa rete associativa	539,60	0,00
6) verso altri enti del Terzo settore	0,00	4.746,08
6.1) verso altri enti del Terzo settore esigibili oltre l'esercizio	0,00	9.221,42
7) verso imprese controllate	0,00	0,00
8) verso imprese collegate	0,00	0,00
9) crediti tributari	1.200,00	322,20
10) da 5 per mille	0,00	0,00
11) imposte anticipate	0,00	0,00
12) verso altri	3.023,31	921,58
Totale	370.225,73	304.240,33
III - attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:		
1) partecipazioni in imprese controllate	0,00	0,00
2) partecipazioni in imprese collegate	0,00	0,00
3) altri titoli	600.000,00	640.000,00
Totale	600.000,00	640.000,00
IV - disponibilità liquide:		
1) depositi bancari e postali	528.062,85	835.936,14
2) assegni	0,00	0,00
3) danaro e valori in cassa	506,67	5.245,63
Totale	528.569,52	841.181,77
Totale attivo circolante	1.498.795,25	1.830.855,15
D) Ratei e risconti attivi	17.122,16	17.025,84
Totale Attivo	1.560.975,40	1.847.880,99

PASSIVO	2024	2023
A) Patrimonio Netto:		
I - fondo di dotazione dell'ente	49.540,84	49.540,84
II - patrimonio vincolato:		
1) riserve statutarie	0,00	0,00
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0,00	0,00
3) riserve vincolate destinate da terzi		
3.1) Fondo unico risorse FUN in attesa di destinazione	839.472,48	109.780,75
3.2) Altre riserve vincolate destinate da terzi	15.000,00	15.000,00
3.3) Fondo extra FUN garanzia MECC Associazioni	30.000,00	30.000,00
III - patrimonio libero:		
1) riserve di utili o avanzi di gestione	0,00	0,00
2) altre riserve: Fondo riserva da avanzo Extra FUN	54.753,25	27.466,54
IV - avanzo/disavanzo d'esercizio. -		
1) Avanzo/disavanzo d'esercizio – Risorse proprie	18.203,49	27.286,70
2) Avanzo/disavanzo d'esercizio - FUN	26.415,30	66.329,53

Totale Avanzo/disavanzo dell'esercizio	44.618,79	93.616,23
Totale Patrimonio netto	1.033.385,36	325.404,36
B) fondi per rischi e oneri:		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0,00	0,00
2) per imposte, anche differite	0,00	0,00
3) altri	0,00	0,00
3.1) Fondo per Completamento azioni FUN	0,00	974.340,21
3.2) Fondo Rischi ed oneri futuri FUN	0,00	0,00
3.3) Altri fondi	0,00	5.846,42
Totale Fondi per rischi ed oneri	0,00	980.186,63
C) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato;	232.181,30	204.782,39
D) debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:		
1) debiti verso banche	0,00	3.220,57
2) debiti verso altri finanziatori	0,00	0,00
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	0,00	0,00
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	0,00	0,00
5) debiti per erogazioni liberali condizionate	0,00	0,00
6) acconti	0,00	286,00
7) debiti verso fornitori	95.383,69	114.223,01
8) debiti verso imprese controllate e collegate	0,00	0,00
9) debiti tributari	21.592,64	13.099,78
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	21.623,88	18.250,92
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	1.729,00	0,00
12) altri debiti	24.676,57	42.383,89
Totale Debiti	165.005,78	191.464,17
E) ratei e risconti passivi		
1) Risconti passivi per contributi pluriennali FUN	42.459,86	42.834,92
2) Altri ratei e risconti passivi	87.943,10	103.208,51
TOTALE E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	130.402,96	146.043,43
Totale Passivo	1.560.975,40	1.847.880,99

RENDICONTO GESTIONALE AL 31.12.2024

ONERI E COSTI	2024	2023
A) Costi ed oneri da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	44.428,87	43.957,17
2) Servizi	448.900,36	464.964,08
3) Godimento beni di terzi	65.463,68	69.304,48
4) Personale	599.698,53	493.631,78
5) Ammortamenti	14.566,04	9.425,00
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0,00	0,00
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00
7) Oneri diversi di gestione	103.928,16	55.257,56
8) Rimanenze iniziali	0,00	0,00
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0,00	0,00
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0,00	0,00
Totale	1.276.985,64	1.136.540,07
B) Costi ed oneri da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0,00	0,00
2) Servizi	0,00	0,00
3) Godimento beni di terzi	0,00	0,00
4) Personale	0,00	0,00
5) Ammortamenti	0,00	0,00
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0,00	0,00
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00
7) Oneri diversi di gestione	0,00	0,00
8) Rimanenze iniziali	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00

PROVENTI E RICAVI	2024	2023
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	0,00	0,00
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0,00	0,00
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00	0,00
4) Erogazioni liberali	10,00	1.075,00
5) Proventi del 5 per mille	1.563,42	226,21
6) Contributi da soggetti privati	1.258.473,17	1.069.933,18
6.1) Contributi FUN ex art. 62 D.Lgs. 117/2017	1.104.520,14	996.276,85
6.2) Altri contributi da soggetti privati	153.953,03	73.656,33
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00
8) Contributi da enti pubblici	218.629,90	286.509,07
9) Proventi da contratti con enti pubblici	0,00	0,00
10) Altri ricavi, rendite e proventi	1.876,23	25.217,31
11) Rimanenze finali	0,00	0,00
Totale	1.480.552,72	1.382.960,77
Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	203.567,08	246.420,70
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00	0,00
2) Contributi da soggetti privati	0,00	0,00
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00
4) Contributi da enti pubblici	0,00	0,00
5) Proventi da contratti con enti pubblici	0,00	0,00
6) Altri ricavi, rendite e proventi	0,00	0,00
7) Rimanenze finali	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00
Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	0,00	0,00

C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	0,00	0,00
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	0,00	0,00
3) Altri oneri	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	0,00	74,22
2) Su prestiti	0,00	0,00
3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00
4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00
6) Altri oneri	0,00	0,00
Totale	0,00	74,22
E) Costi e oneri di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.177,22	1.473,59
2) Servizi	59.279,84	57.101,55
3) Godimento beni di terzi	10.181,86	8.587,37
4) Personale	70.093,36	64.414,55
5) Ammortamenti	3.489,96	5.954,21
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0,00	0,00
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00
7) Oneri diversi di gestione	16.671,58	13.678,94
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0,00	0,00
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0,00	0,00
Totale	161.893,82	151.210,21
Totale oneri e costi	1.438.879,46	1.287.824,50

C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Proventi da raccolte fondi abituali	0,00	0,00
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	0,00	0,00
3) Altri proventi	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00
Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	0,00	0,00
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Da rapporti bancari	21.650,76	14.844,97
2) Da altri investimenti finanziari	0,00	0,00
3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00
4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00
5) Altri proventi	0,00	0,00
Totale	21.650,76	14.844,97
Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	21.650,76	14.770,75
E) Proventi di supporto generale		
1) Proventi da distacco del personale	0,00	0,00
2) Altri proventi di supporto generale	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00
Avanzo/disavanzo supporto generale (+/-)	-161.893,82	-151.210,21
Totale proventi e ricavi	1.502.203,48	1.397.805,74
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	63.324,02	109.981,24
Imposte	18.705,23	16.365,00
Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	44.618,79	93.616,24

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

Costi figurativi	2024	2023
1) Da attività di interesse generale	22.200,00	0,00
2) Da attività diverse	0,00	0,00
Totale	22.200,00	0,00

Proventi figurativi	2024	2023
1) Da attività di interesse generale	22.200,00	0,00
2) Da attività diverse	0,00	0,00
Totale	22.200,00	0,00

RELAZIONE DI MISSIONE 2024

INDICE

1) Informazioni generali sull'ente.....	p. 1
2) Dati sugli associati	p. 2
3) Principi e criteri di redazione del bilancio	p. 4
4) Immobilizzazioni	p. 6
5) Costi di impianto	p. 7
6) Crediti e debiti	p. 7
7) Ratei e risconti attivi e passivi e altri fondi	p. 10
8) Patrimonio netto	p. 12
9) Fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche	p. 13
10) Erogazioni liberali condizionate	p. 13
11) Rendiconto gestionale	p. 13
- Rendiconto gestionale CSV riclassificato con separazione delle fonti di finanziamento	p. 19
12) Erogazioni liberali	p. 22
13) Personale dipendente	p. 23
14) Organo direttivo e di controllo	p. 24
15) Patrimoni destinati	p. 25
16) Operazioni realizzate con parti correlate	p. 25
17) Avanzo di amministrazione	p. 25
18) Situazione dell'ente e dell'andamento della gestione	p. 25
19) Equilibri economici e finanziari	p. 25
20) Finalità statutarie	p. 26
21) Attività diverse	p. 26
22) Costi e proventi figurativi	p. 26
23) Differenza retributiva	p. 26
24) Attività di raccolta fondi	p. 26

Allegati:

- Allegato 1. Quantificazione patrimoniale
- Allegato 2. Beni acquisiti con risorse FUN
- Allegato 3. Prospetto fondi FUN
- Allegato 4. Rendicontazione dei contributi pubblici ricevuti
 - Relazione dell'Organo di controllo
 - Relazione revisore legale dei conti

1) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

L'Associazione Centro servizi Padova e Rovigo Solidali ODV è una Organizzazione di volontariato costituita il 13 aprile 2003 e iscritta al RUNTS dal 21.10.2022 con Ddr n. 616, Rep. n. 58072 nella sezione ODV.

L'Associazione è il frutto della fusione per incorporazione fra l'Associazione Centro servizi Padova Solidale ODV e Associazione Polesine Solidale ODV avvenuta con effetto dal 1.1.2021.

Denominazione	Associazione Centro servizi Padova e Rovigo Solidali ODV
Codice fiscale	92161950289
Partita Iva	-----
Codice Ateco	949990
Forma giuridica	Organizzazione di volontariato, artt. 32 e ss. Dlgs 117/17
Registri e albi	-RUNTS Registro unico nazionale del Terzo settore, sez. ODV -Ente con personalità giuridica, art. 22 Codice del terzo settore -Elenco nazionale dei Centri di servizio per il volontariato, N. 40 -Albo nazionale degli Enti di servizio civile universale (cod. SU00261, Decreto n. 273/2020) D.Lgs. n. 40 del 06/03/2017
Data di costituzione	13/04/2003
Sede legale	Via Giovanni Gradenigo,10 - 35131 Padova (PD)
Altra sede	Viale Tre Martiri 67/F – 45100 Rovigo (RO)
Area di operatività	province di Padova e di Rovigo
Legale rappresentante	Luca Marcon dal 17/01/2022
Numero soci	546 Enti del terzo settore, di cui 433 ODV
Numero volontari	160
Numero dipendenti	16 (12.75 ULA)
Reti di appartenenza	CSVnet associazione nazionale dei CSV - Roma CEV Centre for European Volunteering- Bruxelles
AIG - Attività di interesse generale art. 5 CTS	lettera m) servizi strumentali ad enti del Terzo settore lettera i) organizzare e gestire attività culturali, artistiche o ricreative di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato.
E-mail	info@csvpadovarovigo.org
Pec	csvpadovarovigo@pec.it
Sito web	www.csvpadovarovigo.org

L'associazione è riconosciuta in quanto dotata di personalità giuridica.

L'Associazione inoltre è iscritta all'elenco nazionale dei Centri di servizio per il volontariato, iscrizione N. 40 con delibera del Consiglio di Amministrazione della Fondazione ONC del 30.03.2021.

E' accreditata all'albo nazionale degli Enti di servizio civile universale (cod. SU00261, Decreto n. 273/2020) ai sensi dell'art. 11, co.1 del D.Lgs. n. 40 del 06/03/2017.

E' socia di CSVnet coordinamento dei centri di servizio per il volontariato italiani e del CEV, Centro europeo del volontariato.

Missione perseguita

- Creare comunità;
- Operare a favore del cambiamento;
- Alimentare la cultura della solidarietà;
- Implementare e favorire la condivisione del sapere.

L'Ente è una organizzazione di secondo livello (Associazione di Associazioni) e statutariamente persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale senza fini di lucro. Si ispira ai principi di solidarietà, gratuità e democraticità e ha lo scopo di realizzare ogni attività tesa a promuovere, sostenere e sviluppare il volontariato e gli Enti del Terzo settore senza distinzione tra enti associati ed enti non associati, e con particolare riguardo alle organizzazioni di volontariato.

Promuove l'impegno volontario da parte delle associazioni aderenti e non e di singoli cittadini conformandosi alle disposizioni vigenti e al Dlgs. 3 luglio 2017 n. 117.

Attività di interesse generale previste nello statuto

Le attività di interesse generale previste dall'art. 2 dello statuto ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. 117/2017 sono:

-servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore» (lettera m) co. 1 art. 5 D.Lgs. 117/2017).

-organizzare e gestire attività culturali, artistiche o ricreative di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (lettera i) co. 1 art. 5 D.Lgs. 117/2017).
Svolge in particolare attività di Centro di Servizi per il Volontariato (CSV) accreditato per le province di Padova e Rovigo.

Sezione del registro unico nazionale del Terzo settore

L'Associazione è iscritta al registro unico nazionale nella sezione a) riservata alle Organizzazioni di volontariato.

Regime fiscale applicato

L'associazione è un Ente non commerciale privo di partita iva che non svolge alcuna attività di natura commerciale.

Il regime fiscale è quello previsto per le Organizzazioni di volontariato ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Sedi:

-la sede legale è a Padova in via Via Gradenigo 10.

-la sede operativa per la provincia di Rovigo è in Viale Tre Martiri 67/F.

Attività svolte

Statutariamente, la gestione del CSV avviene mediante le seguenti azioni e funzioni ai sensi dell'art. 63 del CTS:

- a) realizzare attività di supporto tecnico, formativo ed informativo al fine di promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli enti del Terzo settore;
- b) promuovere strumenti ed iniziative atti a favorire la crescita di una cultura solidale, stimolando forme di partecipazione e di cittadinanza attiva da parte delle organizzazioni e dei singoli;
- c) offrire assistenza e consulenza alla progettazione, l'avvio e la realizzazione di specifiche attività, volte alla promozione della cultura del volontariato e della solidarietà in genere;
- d) fornire consulenze e realizzare iniziative in campo giuridico e fiscale;
- e) sostenere e realizzare iniziative per la formazione e la qualificazione del volontariato;
- f) attuare studi e ricerche;
- g) mettere a disposizione informazioni, notizie, dati e documentazione sulle attività e le organizzazioni di volontariato nazionali e locali e del Terzo settore;
- h) fornire servizi agli enti locali e alle istituzioni pubbliche tramite apposita convenzione, anche avvalendosi della specificità delle singole associazioni;
- i) mettere in relazione il volontariato, gli enti del Terzo settore, le strutture formative pubbliche e private, gli operatori economici, i mezzi di informazione;
- j) svolgere ogni altra attività che possa rendersi necessaria per la realizzazione dei fini statuari, compresa la promozione e partecipazione ad altri organismi pubblici o privati.

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale, in conformità alla normativa vigente. Le attività diverse sono definite dal Consiglio direttivo dell'Associazione.

Nello svolgimento dell'attività di Centro di servizio per il volontariato l'Associazione osserva il divieto di erogare direttamente in denaro le risorse ad esso provenienti dal FUN, nonché di trasferire a titolo gratuito beni mobili o immobili acquisiti mediante le medesime risorse ai sensi dell'art. 61 D. Lgs. 117/2017.

Nel corso del 2024 l'associazione ha svolto in via prevalente le attività ed i servizi previsti in sede di programmazione nel documento annuale presentato ai sensi dell'art. 65 D.Lgs. 117/2017.

Inoltre, coerentemente con i propri principi statuari, al fine di implementare i servizi offerti agli ETS e realizzare progetti innovativi, l'associazione ha realizzato attività e servizi finanziati anche con risorse extra FUN da soggetti pubblici e privati istituzionali e di cui si dà conto nel dettaglio della relazione anche con specifici schemi e tabelle di riepilogo.

2) DATI SUGLI ASSOCIATI

La base associativa al 31.12.2024 è costituita da 546 soci (542 nel 2023) di cui 433 ODV, 112 APS e 1 Ente filantropico. Il 67% ha sede nella provincia di Padova, il 33% nella provincia di Rovigo.

ETS	Padova	Rovigo	Totale	
ODV	274	159	433	79,3%
APS	92	20	112	20,5%
ENTE FILANTROPICO	0	1	1	0,2%
Totali soci	366	180	546	100%

Variazioni soci 2023-2024	N.
Soci al 31/12/2023	542
Nuove ammissioni 2024	25
Soci esclusi nel 2024*	21
Soci al 31/12/2024	546

Le nuove istanze nel 2024 sono state n. 25 e sono state tutte accolte.

*Le esclusioni da socio sono conseguenti alla cancellazione degli ETS dal RUNTS.

La base associativa è rappresentata dalla maggioranza delle Organizzazioni di volontariato delle province di Padova e di Rovigo come si evince dalla tabella successiva. Nel dettaglio, il 63% delle ODV (e l'8% delle APS) dei due territori sono socie del CSV.

ETS	Padova			Rovigo			Totale		
	Soci	Totale	%	Soci	Totale	%	Soci	Totale	%
ODV	274	482	57%	159	210	76%	433	692	63%
APS	92	1084	8%	20	277	7%	112	1361	8%
E.F.	0	1	-	1	2	50%	1	3	33%
TOTALI	366	1567		180	489		546	2.056	

Informazioni sulla partecipazione

Nel corso dell'anno 2024 si sono svolte n. 2 assemblee ordinarie in data 4 maggio e 16 novembre rispettivamente in occasione dell'approvazione del bilancio consuntivo 2023 e della programmazione 2025. Entrambe le assemblee si sono svolte in presenza a Boara Pisani (PD). All'assemblea del 4 maggio hanno partecipato n. 98 associazioni socie di cui n. 83 in proprio e n. 15 tramite delega mentre all'assemblea del 16 novembre hanno partecipato n. 99 associazioni socie di cui n. 77 in proprio e n. 22 tramite delega.

Attività svolte nei confronti dei soci

Tutte le attività dell'associazione sono svolte prevalentemente in favore di terzi e sono realizzate gratuitamente. Pertanto, coerentemente con la natura giuridica di ODV, non sono previste attività svolte specificatamente nei confronti dei soci. Più precisamente, le "attività svolte" di cui al paragrafo precedente sono state realizzate e si rivolgono indifferentemente a favore degli ETS soci e dei non soci.

Modalità di ammissione alla compagine sociale (art. 3. statuto)

1. Possono aderire come soci le organizzazioni di volontariato e gli altri enti del Terzo settore, esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del codice civile, iscritti al Registro unico nazionale del Terzo settore (di seguito RUNTS).
2. I soci, partecipano agli organi dell'Associazione nella persona del legale rappresentante o del soggetto espressamente designato.
3. La domanda di ammissione, nella quale si dichiara di accettare il presente Statuto, è inoltrata al Consiglio Direttivo dell'Associazione, che accoglie le domande di ammissione pervenute dalle organizzazioni di volontariato e dagli altri enti del Terzo settore iscritti nel RUNTS, che accettano e condividono il presente Statuto. Il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al rispetto dei principi, dei valori e delle norme contenuti nel presente statuto.
4. Ai sensi dell'art. 32, comma 2 del Codice del Terzo settore, l'ammissione come Soci di altri enti del Terzo settore diversi dalle organizzazioni di volontariato è consentita a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle organizzazioni di volontariato medesime.

L'Assemblea dei soci (art. 5 dello statuto)

1. L'assemblea è l'organo sovrano ed è composta da tutti i Soci dell'Associazione. Hanno diritto di voto i soci che siano iscritti nel libro dei soci.
2. L'Assemblea è presieduta dal Presidente che la convoca almeno una volta l'anno e ogni qualvolta lo ritenga necessario il Consiglio Direttivo, mediante avviso scritto affisso presso la sede legale ed inviato a tutti i Soci, almeno 15 giorni prima della data fissata per l'Assemblea, mediante lettera, fax, e-mail o diverso mezzo digitale e contenente la data, l'ora, il luogo e l'ordine del giorno.
3. La convocazione dell'Assemblea può essere richiesta da almeno un decimo dei Soci; in tal caso il Presidente provvede alla convocazione dell'Assemblea che si deve tenere entro 45 giorni dalla richiesta.

4.L'Assemblea può essere convocata in via ordinaria o straordinaria e, in ciascuna Assemblea, la maggioranza dei voti dovrà essere attribuita alle organizzazioni di volontariato iscritte nel RUNTS ai sensi dell'art. 61, comma 1, lett f, del Codice del Terzo Settore.

5.L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, con la presenza di almeno la metà dei suoi Soci. In seconda convocazione, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei Soci presenti. L'Assemblea delibera a maggioranza dei presenti con voto palese, fatta eccezione per le questioni relative alle persone.

6.L'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita con la presenza di almeno due terzi dei soci, in prima convocazione, e, nelle convocazioni successive, con la presenza della maggioranza assoluta dei soci. L'Assemblea straordinaria delibera a maggioranza dei presenti.

7.L'Assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- a) discutere ed approvare il bilancio consuntivo ed il bilancio sociale;
- b) definire il programma generale annuale di attività dell'Associazione;
- c) nominare e revocare i componenti degli organi sociali;
- d) nominare e revocare, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- e) deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;
- f) deliberare sull'esclusione dei soci;
- g) approvare l'eventuale regolamento interno dei lavori assembleari;
- h) individuare le misure destinate a favorire la partecipazione attiva e l'effettivo coinvolgimento di tutti i soci, anche di piccola dimensione, nella gestione dell'Associazione;
- i) stabilire la quota sociale;
- j) deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

8.L'Assemblea straordinaria delibera sulle seguenti questioni:

- a) modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto;
- b) scioglimento, trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione.

9.In assemblea il socio può intervenire per il tramite del legale rappresentante o del soggetto preposto, o per delega scritta ad altro Socio.

Al fine di evitare il realizzarsi di situazioni di controllo dell'ente da parte di singoli soci o di gruppi minoritari di soci sono ammesse al massimo tre deleghe per Socio.

10.L'intervento del socio in Assemblea può avvenire anche mediante mezzi di telecomunicazione purché sia possibile verificare l'identità del Socio che partecipa e vota. Il socio può esprimere il proprio voto anche per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dello stesso. Con apposito regolamento sono definite le modalità attuative del presente comma.

11.Di ogni assemblea sarà redatto un verbale, sottoscritto dal Presidente e da un segretario, che verrà riportato nel libro verbali delle Assemblee, da tenersi presso la sede legale.

3) PRINCIPI E CRITERI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

Il presente bilancio assolve il fine di informare in merito all'attività posta in essere dall'Ente nel conseguimento della missione istituzionale, esprimendo le modalità tramite le quali ha acquisito ed impiegato le risorse, e di fornire, per mezzo di valori quantitativo-monetari, una rappresentazione chiara, veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria e del risultato della gestione conseguito dall'Ente nell'intervallo temporale a cui si riferisce il presente bilancio. Il bilancio rappresenta la sintesi delle istituite scritture contabili volte alla sistematica rilevazione degli eventi che hanno interessato l'Ente e che competono all'esercizio cui il bilancio si riferisce.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza. In sintesi, nel formulare il presente bilancio si sottolinea che:

1. la valutazione delle voci è stata effettuata nella prospettiva della continuazione delle attività;
2. è stato rispettato il principio della prudenza;
3. si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza del periodo cui si riferisce il bilancio, indipendentemente dalla data dell'incasso del pagamento.

Durante l'esercizio 2024 l'Associazione ha tenuto scritture contabili in partita doppia e sono stati applicati principi di competenza nella rilevazione dei costi e dei ricavi. Il bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili ed è redatto secondo i modelli A, B e C del D.M. 5 marzo 2020. Pertanto, il bilancio si compone dello Stato patrimoniale, del Rendiconto gestionale e della relazione di missione.

Il Rendiconto gestionale è stato redatto secondo il criterio della provenienza/origine dei proventi e la destinazione dei costi rispettando la tipologia di attività svolta.

Di seguito è indicata analiticamente la liquidità disponibile.

In particolare si è tenuto conto di quanto previsto dall'art. 13 del Codice del Terzo Settore per gli Enti del Terzo Settore che non esercitano la propria attività esclusivamente o principalmente in forma di impresa commerciale.

Inoltre, si è rigorosamente osservato l'obbligo di adottare una contabilità separata per le risorse provenienti da fonte diversa dal FUN di cui all'art. 61 Co. 1.c) del Dlgs. 117/2017. Coerentemente con le linee guida CSVnet, è stata strutturata una contabilità che garantisca la separazione dei valori economici (oneri e proventi), per centri di costo/ricavi FUN ed Extra FUN, nonché per fonte di finanziamento.

Allo scopo, in questo documento, a pag. 26 si riporta il "rendiconto di gestione con separazione delle fonti di finanziamento" proposto da CSVnet. Il CSV di Padova e Rovigo ha adottato il gestionale proposto da CSVnet "SIC et simpliciter" dal quale vengono prodotte e di seguito illustrate le risultanze.

Le scritture contabili hanno rispettato le Raccomandazioni del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per gli Enti del Terzo settore e dell'Organismo italiano di contabilità OIC.

Nella tenuta delle scritture contabili in partita doppia e per le dichiarazioni di natura fiscale ci si avvale del supporto di una consulente esterna iscritta all'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Rovigo con il n. 86/A.

Il CSV inoltre ha redatto il Bilancio sociale secondo le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" pubblicate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il 4 luglio 2019. Certamente per adempiere ai requisiti di legge, ma anche allo scopo di rendere conto e rappresentare i risultati delle attività di cui qui si espongono prevalentemente i numeri.

Nel presente documento sono fornite tutte le informazioni utili a chiarire ed esplicitare le voci e i dati esposti nei prospetti di Stato Patrimoniale e Rendiconto Gestionale redatto secondo l'origine dei proventi e la destinazione dei costi.

Tutti i beni sono stati acquisiti con risorse riconducibili al Fondo Unico Nazione (FUN), l'ammortamento è stato effettuato a quote costanti per i beni superiori ad un valore di € 516,45.

-Il rendiconto gestionale è stato costruito tenendo conto della destinazione delle voci di costo per attività realizzate e dell'origine dei proventi.

Si elencano di seguito i principali **criteri di valutazione** adottati.

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile). Rappresentano valori connessi a beni di natura non materiale, caratterizzati dalla possibilità di utilizzo duraturo, tale da produrre un'utilità pluriennale.

Le immobilizzazioni materiali si riferiscono a beni di natura materiale destinati a perdurare nel tempo. Sono iscritte al costo di acquisto, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dell'IVA che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile e fino al momento nel quale il bene può essere utilizzato.

Si è applicato il criterio del valore nominale e del presumibile valore di realizzo per i crediti e del valore nominale per i debiti in alternativa al criterio del costo ammortizzato in quanto i crediti ed i debiti sono certi, esigibili e a breve termine.

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

I Ratei ed i risconti sono stati stanziati e determinati nel rispetto del principio di competenza economica.

Il Patrimonio netto è costituito da:

I - Fondo di dotazione

II - Patrimonio vincolato con le riserve vincolate da decisioni degli organi statutari o da terzi ed in particolare con il Fondo unico riserve FUN

III - Patrimonio libero

IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio che costituisce il risultato dell'esercizio.

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno dell'associazione nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

Il rendiconto gestionale è stato redatto sulla base dello schema del D.M. 5 marzo 2020 ed è suddiviso nelle seguenti aree:

- Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale
- Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività diverse
- Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di raccolte fondi
- Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali
- Costi e oneri e proventi da attività di supporto generale.

I proventi sono classificati sulla base della tipologia di attività svolta e della loro origine. I costi e gli oneri sono classificati per natura secondo l'attività dell'ente cui si riferiscono. Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

Gli schemi di bilancio sono stati predisposti sulla base del documento pubblicato da CSVnet “schemi di bilancio 2021 degli enti accreditati come CSV” in data 27.07.2021. In particolare, le seguenti sotto-voci modificate dello stato patrimoniale passivo 3.1) Fondo unico risorse FUN in attesa di destinazione, 3.3) Altre riserve vincolate da terzi e 1) Risconti passivi per contributi pluriennali FUN sono tipiche dei Centri di servizio per il volontariato italiani.

4) IMMOBILIZZAZIONI

In questa sezione è stato inserito il valore degli acquisti in c/capitale dei beni materiali, immateriali e finanziari. Gli importi delle immobilizzazioni immateriali e materiali iscritti all'attivo sono dati dalla differenza tra il costo storico di acquisto e le quote di ammortamento accantonate annualmente nei relativi fondi secondo un piano sistematico determinato in base alla presunta vita utile dei beni. La quasi totalità dei beni di valore inferiore ad euro 516,50 vengono ammortizzati interamente nell'anno, mentre alcuni beni vengono ammortizzati in più anni trattandosi di beni con durata pluriennale seppur di modico valore.

Nel 2024 i beni con valore superiore a 516,50 sono stati ammortizzati in più esercizi. In particolare le attrezzature informatiche, i beni fieristici (Gazebo, sedie, ect) , attrezzature varie al 20%, gli automezzi al 25%.

Nel corso del 2024 le voci di maggior rilievo si riferiscono a lavori su beni di terzi (Sede di Rovigo) per un importo complessivo di € 6.374,50 ammortizzato al 20%, sono stati acquistati attrezzature informatiche per € 1.967,91 materiale fieristico, nello specifico gazebo per € 5.064,88 . Gli acquisti complessivi riferiti all'anno 2024 sono pari ad € 17.680,94

I - Immobilizzazione immateriali

Al 31/12/2024 le immobilizzazioni immateriali corrispondono alle manutenzioni straordinarie su beni di terzi realizzate in seguito all'allagamento sulla sede di Rovigo.

Descrizione	Valore storico 31/12/2024	ammortam ento	acquisizio ni	decreme nto	Valore netto 31/12/2024
Software	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro: Manutenzioni straordinarie su beni di terzi	€ 6.374,50	1.274,90	€ 6.374,50	0,00	5.099,60
Totale	€ 6.374,50	1.274,90	€ 6.374,50	0,00	5.099,60

Il valore netto delle immobilizzazioni immateriali al 31/12/2024 è pari a € 5.099,60.

II - Immobilizzazioni Materiali

Saldo 31/12/2024	Saldo 31/12/2023	Variazione
37.360,39	42.835,05	5474.66

Il valore netto delle immobilizzazioni materiali al 31/12/2024 è pari a € 37.360,39.

Le immobilizzazioni materiali acquisite nell'anno sono pari a euro 17.680,94 complessivi. Tutte le immobilizzazioni sono state acquisite con risorse FUN. Nella tabella riportata di seguito si dà evidenza del dettaglio dei beni che le compongono al netto dei fondi ammortamento relativi.

Per quanto riguarda la voce:

- Impianti generici è riferito all'acquisto di n. 2 Condizionatori Aoy per un valore di € 2.806,00;
- Attrezzature elettroniche è riferito all'acquisto di n. 2 Notebook I5 pari ad un importo di € 1.098,00, acquisto computer fisso Asus, Display 27", 75Hz, € 733.99 e Dispositivo chat Gtp per € 135.92 per complessivi € 1.967,91;
- Attrezzature e beni fieristici è riferito all'acquisto di N. 50 Gazebo POP UP 3x3 alluminio bianco per € 3.596,00 e n. 43 tavoli per feste del volontariato per € 1.468,88 per complessivi € 5.064,88;
- Attrezzatura varia: acquisto di schermo TV per € 349.99;
- Mobili e arredi: è riferito all'acquisto di Sedia operativa mod. unika nera per un importo di € 169.26;
- Altri beni: in questa voce riepilogativa sono compresi acquisto di beni di modico valore per un importo di € 741,00, n.2 telefoni fissi per un importo di € 207,40, per complessivi € 948.40.

Il prospetto sotto riporta i dati sopra evidenziati, oltre che al valore storico, alle quote ammortamento, il fondo ammortamento ed il valore netto al 31.12.2024.

Descrizione	Valore storico 31/12/2024	di cui acquisti in c/capitale nel 2024	Ammortamento al 31/12/2024	Fondo ammortamento al 31/12/2024	Valore netto immobilizzazi oni al 31/12/2024
2) Impianti e macchinari	28.375,89	2.806,00	1.474,06	25.599,99	2.775,90
Impianti generici	26.468,25	2.806,00	1.208,52	24.223,45	2.244,80
Impianti specifici	1.907,64	0,00	265,54	1.376,54	531,10
3) Attrezzature	159.530,63	7.382,78	4.901,78	143.625,96	15.904,67
Attrezzature elettroniche	87.693,25	1.967,91	3.847,32	76.456,57	11.236,68
Attrezzature e beni fieristici	70.987,91	5.064,88	1.012,98	66.936,01	4.051,90
Attrezzatura varia	849,47	349,99	41,48	233,38	616,09
4) Altri beni	161.457,04	1.117,66	11.680,16	144.052,12	23.779,42
Mobili e arredi	121.307,48	169,26	169,26	121.307,48	0,00
Automezzi	37.700,00	0,00	9.425,00	18.850,00	18.850,00
Altri beni	2.449,56	948,40	811,00	1.145,68	1.303,88
TOTALE	349.363,56	11.306,44	16.781,10	312.003,17	37.360,39

Le quote di ammortamento delle immobilizzazioni materiali sono state calcolate secondo le seguenti percentuali di ammortamento che tengono conto della vita utile dei beni oggetto di ammortamento:

Categoria	Aliquota ordinaria
Impianti	20%
Macchine elettroniche	20%
Automezzi	25%
Altri beni	100%

Il valore netto delle immobilizzazioni alla data del 31.12.2024 è pari a € 42.459,99 (5.099,60 + 37.360,39).

Gli acquisti complessivi in conto capitale alla data del 31.12.2024 sono pari ad € 17.680,94 (11.306,44 + 6.374,50). Gli ammortamenti sono pari a € 18.056,00 (16.781,10 + 1.274,90). Questi ultimi importi sono riportati anche nella tabella di “riconciliazione dei valori con il rendiconto gestionale riclassificato di pag. 25

III - Immobilizzazioni finanziarie

2) crediti: d) verso altri	Valore netto 31/12/2024	ammortamento	acquisizioni	decremento	Valore netto 31/12/2023
Depositi cauzionali	2.598,00	0,00	0,00	0,00	2.598,00

Le immobilizzazioni finanziarie corrispondono al deposito cauzionale a medio lungo termine per la locazione del magazzino di cui al progetto “Empori solidali in Polesine” finanziato prevalentemente con risorse Extra FUN dalla Regione Veneto e da un deposito cauzionale Enel a lungo termine che saranno restituiti a chiusura dei contratti.

5)COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO E COSTI DI SVILUPPO

Non risultano costi di impianto e di ampliamento, né costi di sviluppo.

6)CREDITI E DEBITI

Non risultano crediti o debiti di durata superiore a cinque anni.

II – Crediti

La voce crediti ha un saldo complessivo al 31/12/2024 pari ad euro 370.225,73.

Non sono presenti crediti verso clienti in quanto il CSV non svolge attività commerciale.

Crediti	Saldo 31.12.2024	Saldo 31.12.2023	Variazioni
---------	------------------	------------------	------------

	370.225,73	304.240,33	65.985,40
--	------------	------------	-----------

I crediti sono aumentati nella misura del 21,69% rispetto all'anno precedente. I crediti verso enti pubblici si sono ridotti di -2,82% rispetto all'anno precedente, i crediti verso privati sono aumentati del 185%.

Crediti	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	Totale
1) verso utenti e clienti	0,00	0,00	0,00
2) verso associati e fondatori	0,00	0,00	0,00
3) verso enti pubblici	237.151,06	0,00	237.151,06
4) verso soggetti privati per contributi	128.311,76	0,00	128.311,76
5) verso enti della stessa rete associativa	539,60	0	539,60
6) verso altri enti del Terzo settore	0,00	0,00	0,00
7) verso imprese controllate	0,00	0,00	0,00
8) verso imprese collegate	0,00	0,00	0,00
9) crediti tributari	1.200,00	0,00	1.200,00
10) da 5 per mille	0,00	0,00	0,00
11) imposte anticipate	0,00	0,00	0,00
12) verso altri	3.023,31	0,00	3.023,31
Totale crediti	370.225,73	0,00	370.225,73

Non sono presenti crediti oltre l'esercizio successivo.

Crediti	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
Crediti verso enti pubblici	237.151,06	244.029,05	-6.877,99
Crediti verso soggetti privati per contributi	128.311,76	45.000,00	83.311,76
Verso enti della stessa rete associativa	539,60	0,00	539,60
Verso altri enti del Terzo settore	0,00	13.967,50	-13.967,50
Crediti tributari	1.200,00	322,20	877,80
5 per mille	0,00	0,00	0,00
Verso altri	3.023,31	921,58	2.101,73
Totale	370.225,73	304.240,33	65.985,40

I crediti verso la stessa rete associativa sono verso CSVnet, quelli "Verso altri" sono costituiti da anticipi a fornitori (2.823,31) e depositi cauzionali a breve (200,00).

Crediti verso enti pubblici	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
Comune di Padova	155.151,06	154.795,87	355,19
Comune di Castelmasa	0,00	24.613,18	-24.613,18
Regione Veneto	82.000,00	52.000,00	30.000,00
ANG Agenzia Nazionale Giovani	0,00	12.000,00	-12.000,00
IC di Cadoneghe RIA	0,00	500,00	-500,00
Comune di Fontaniva RIA	0,00	60,00	-60,00
Comune di Monselice	0,00	60,00	-60,00
Totale crediti vs. Enti pubblici	237.151,06	244.029,05	-6.877,99

Nel corso del 2024 sono stati incassati crediti dal Comune di Padova (€ 20.000,00 RIA 2023), interamente quello dal Comune di Castelmasa (€ 24.613,18), da Regione Veneto (€ 22.000,00), da ANG per il progetto Erasmus + (12.000,00), da IC Cadoneghe (€ 500,00), dal Comune di Fontaniva e dal Comune di Monselice (€ 60,00 RIA).

I crediti da Enti pubblici al 31/12/2024, per complessivi € 237.151,06 sono relativi ai seguenti progetti:

-da Comune di Padova:

Progetto Social Welfare District	113.086,19
Concessione sede via Gradenigo 10	22.064,87
Progetto RIA 2024	20.000,00
Totale crediti da Comune di Padova	155.151,06

-da Regione Veneto:

Progetto RUNTS 2023 DGR n. 384 del 30/03/2021	30.000,00
Progetto RUNTS 2024 DGR n. 1536 del 29/11/2022	30.000,00
Progetto Empori 2024-2025 DGR n. 1015 del 3/09/2024	22.000,00
Totale crediti da Regione Veneto	82.000,00

Tutti i crediti saranno presumibilmente incassati nel corso del 2025.

Tutti i crediti verso soggetti privati sono riferiti a contributi su progetti oggetto di rendicontazione.

Crediti verso soggetti privati per contributi	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
Fondazione Cariparo	113.000,00	45.000,00	68.000,00
Cosep soc. coop.	0,00	9.221,42	-9.221,42
CEV progetto VERA	1.572,00	2.395,00	-823,00
Kaletheia APS	2.351,08	2.351,08	0,00
Ascom	2.963,48	0,00	2.963,48
Assistedil	3.509,60	0,00	3.509,60
Iniapa	1.855,60	0,00	1.855,60
Enaip	1.340,00	0,00	1.340,00
Forema	1.000,00	0,00	1.000,00
Equasoft	720,00	0,00	720,00
Totale crediti vs privati per contributi	128.311,76	58.967,50	69.344,26

-Di cui da Fondazione Cariparo:

Progettiamo il bene 2024 - Accordo del 10.04.2024	80.000,00
Solidaria 2024 - Comunicazione del 13.05.2024	33.000,00
Totale crediti da Fondazione Cariparo	113.000,00

Nel corso del 2024 sono stati interamente incassati i crediti da Fondazione Cariparo (45.000,00), Cosep (9.221,42) e CEV (€ 2.395,00). Permane invece il credito da Kaleteia APS per il progetto LUCE.

Nel primo trimestre del 2025 sono stati incassati i seguenti crediti:

- Fondazione Cariparo € 80.000,00 4/02/2025
- Regione Veneto 60.000,00 progetto Stacco in data 16/01/2025
- Regione Veneto 22.000,00 progetto Empori in data 4/02/2025
- Iniapa € 1.855,60 in data 5/02/2025
- CEV € 1.572,00 progetto VERA in data 4/02/2025
- CSVnet € 539,60 in data 23/01/2025

Sono stati incassati tutti gli altri crediti relativi ai progetti di anni precedenti.

D) Debiti

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

Debiti	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
	165.005,78	191.464,17	- 26.458,39

Rispetto all'anno precedente, i debiti si sono ridotti di circa il 16%.

Debiti	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
debiti verso banche	0,00	3.220,57	-3.220,57
debiti verso enti della stessa rete associativa	0,00	0,00	0,00
acconti	0,00	286,00	-286,00
debiti verso fornitori	95.383,69	114.223,01	-18.839,32
debiti tributari	21.592,64	13.099,78	8.492,86
debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	21.623,88	18.250,92	3.372,96
debiti verso dipendenti e collaboratori	1.729,00	0,00	1.729,00
altri debiti	24.676,57	42.383,89	-17.707,32
Totale Debiti	165.005,78	191.464,17	-26.458,39

Gli “altri debiti” per complessivi € 24.676,57 si riferiscono a debiti vs. fondo TFR (1.499,80) e a debiti vs. associazioni per progetti da crowdfunding (1.547,30) e progetto SCU2 (15.683,05) ed il progetto Empori (5.846,42).

III. attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

III. attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
1) partecipazioni in imprese controllate	0,00	0,00	0,00
2) partecipazioni in imprese collegate	0,00	0,00	0,00
3) altri titoli	600.000,00	640.000,00	-40.000,00
Totale	600.000,00	640.000,00	-40.000,00

Si è scelto di riportare in questo capitolo dello stato patrimoniale al 31.12.2024 i contratti relativi al “vincolo deposito” sottoscritti presso BCC Veneta per complessivi € 600.000,00. Si tratta di conti di deposito con durata a sei mesi svincolabili senza alcuna penale sull’importo vincolato che pertanto non costituiscono immobilizzazioni.

IV- Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide al 31.12.2024 sono pari a € 528.569,52 (€ 841.181,77 al 31.12.2023) e corrispondono ai depositi sui conti correnti bancari per complessivi € 526.112,75 (€ 835.887,39 nel 2023), € 1.950,10 nella carta prepagata e € 506,67 denaro in cassa contanti.

Disponibilità liquide	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
Depositi bancari e postali	526.112,75	835.887,39	-309.774,64
Conto Pay Pal	0,00	48,75	-48,75
Cassa liquida	506,67	535,06	-28,39
Carte prepagate e di credito	1.950,10	4.710,57	-2.760,47
Totale	528.569,52	841.181,77	-312.612,25

7) RATEI E RISCONTI ATTIVI E PASSIVI E ALTRI FONDI

Ratei e risconti attivi	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
Ratei attivi	7.860,13	7.628,51	231,62
Risconti attivi	9.262,03	9.397,33	-135,30
Totali	17.122,16	17.025,84	96,32

I ratei ed i risconti sono stati stanziati e determinati nel rispetto del principio di competenza economica. I ratei attivi sono composti da interessi attivi su ccb e i conti di deposito vincolati. I risconti attivi sono prevalentemente le polizze assicurative e fatture fornitori a valere su servizi per l'anno 2025.

Ratei e risconti passivi

Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
130.402,96	146.043,43	-15.640,47

I ratei ed i risconti passivi sono diminuiti dell'10,71% rispetto al 2023.

Ratei passivi	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
Ratei Passivi	34.705,61	14.210,28	20.495,33
Rateo ferie e permessi lavoratori dipendenti	53.237,49	43.077,45	10.160,04
Totale ratei passivi	87.943,10	57.287,73	30.655,37

I ratei passivi corrispondono a competenze per spese bancarie, alla quota del progetto empori e il premio dipendenti per l'anno 2024. I ratei passivi comprendono il rateo "ferie e permessi" dei lavoratori dipendenti.

Risconti passivi	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
Risconti passivi	0,00	45.920,78	-45.920,78
Risconti passivi su contributi pluriennali FUN	42.459,86	42.834,92	-375,06
Totale risconti passivi	42.459,86	88.755,70	-46.295,84

I risconti passivi su contributi pluriennali FUN pari a € 42.459,86 sono la quota di ammortamento residua sugli acquisti in c/capitale FUN da portare a risconto negli anni successivi secondo quanto stabilito dalla procedura CSVnet per i CSV italiani.

Al 31.12.2024 non sono stati rilevati ulteriori risconti passivi.

Altri Fondi: Fondi per rischi ed oneri

Descrizione	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
Fondo per Completamento azioni FUN	0,00	974.340,21	-974.340,21
Fondo progetto Empori Extra FUN	0,00	5.846,42	-5.846,42
Totali	0,00	980.186,63	-980.186,63

Nell'anno 2024 il fondo per rischi e oneri è stato azzerato. Si è scelto di riclassificare il Fondo completamento azioni precedentemente iscritto a Bilancio tra i "Fondi rischi ed oneri" nella voce "Riserva di Patrimonio Vincolata da Terzi" coerentemente con il disposto del principio contabile OIC 35.

Il precedente Fondo completamento azioni FUN si è ridotto di € 201.197,26 (€ 193.835,30 nel 2023) e anche quest'anno, non ha rilevato alcun incremento. Il saldo pari a € 773.142,95 dal 2025 va ad incrementare il Fondo unico risorse FUN in attesa di destinazione nel passivo dello stato patrimoniale fra il patrimonio vincolato come indicato dalle linee guida Linee guida della Fondazione ONC 2025-27 per i CSV italiani.

Pertanto il capitolo A) II – 3.1) Fondo unico FUN risulta così composto: € 773.142,95 Fondo completamento azioni anni precedenti e € 66.329,53 corrispondente all'avanzo FUN 2023 mentre la voce "Fondo per completamento azioni" risulta a zero.

Il saldo del Fondo completamento azioni pari a € 773.142,95 è stato riportato anche nell'allegato 2. Prospetto Fondi FUN richiesto dalla Fondazione ONC.

Il Fondo progetto empori Extra FUN corrisponde ad una economia di spesa sul progetto regionale empori ed è stata riportata fra gli "altri debiti" in previsione della spesa nel corso del 2025.

8) PATRIMONIO NETTO

Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
1.033.385,36	325.404,37	707.980,99

Il patrimonio netto al 31.12.2024 risulta sensibilmente aumentato rispetto all'anno 2023 per le ragioni indicate nel capitolo precedente. In pratica, l'importo residuo della voce Fondo completamento azioni (che è sensibilmente diminuita nel corso del 2024) e che era in precedenza riportata nella sezione B) Fondo rischi e oneri, ora integra ed incrementa il capitolo A) 3.1).

Nella tabella successiva sono evidenziati i dettagli dei movimenti del patrimonio netto.

Il Fondo di dotazione dell'Ente rappresenta le risorse proprie derivanti dall'Associazione Polesine Solidale ODV incorporata nel 2021. E' prevalentemente costituito dalle quote associative raccolte dall'Ente e da avanzi di esercizio di precedenti progetti extra FUN. Il Fondo di dotazione non ha subito variazioni nell'anno.

Non sono previste riserve statutarie.

Non sono registrate riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali e riserve vincolate.

Come suddetto, il "Fondo unico risorse FUN" contiene i residui derivanti da economie realizzate su contributi FUN relativi a programmazioni di anni precedenti. Su tali fondi grava il vincolo di destinazione di cui all'art. 62 Dlgs. 117/2017. Come detto, l'incremento di € 839.742,48 corrisponde alla somma fra il risultato positivo della gestione FUN nell'esercizio 2023 (€ 66.329,53) e registrato in seguito all'approvazione del bilancio da parte dell'assemblea dei soci a cui si aggiungono € 773.142,95 corrispondenti al residuo di progetti di anni precedenti. La diminuzione del fondo pari a € 109.780,75 corrisponde all'utilizzo del fondo nella programmazione 2024. Alla programmazione 2025 sono stati destinati € 110.000,00 e la previsione di spesa per l'anno corrente è di ulteriori 120.000,00.

Le "altre riserve vincolate destinate da terzi" 3.2) rappresenta il vincolo per il mantenimento della personalità giuridica costituito, con risorse diverse dal FUN, ai sensi dell'art. 22 Dlgs. 177/2017.

Il "fondo extra FUN garanzia MECC Associazioni" pari a € 30.000,00 è stato costituito in seguito a delibera di assemblea dei soci del 17.12.2022 ed è stato destinato all'istituzione di un fondo di garanzia per sostenere le associazioni in temporanea difficoltà finanziaria e contingente mancanza di liquidità.

Il patrimonio libero è costituito dal "fondo in attesa di destinazione extra FUN" per complessivi 54.753,25.

Rispetto all'anno precedente, si è incrementato di € 27.466,54 corrispondenti al relativo avanzo 2023.

L'avanzo di esercizio al 31.12.2024 è pari a € 44.618,79 (€ 93.616,23 nel 2023).

A) Patrimonio netto	Valore nominale 31/12/2024	Aumenti	Decrementi	Riclassificazione	Valore nominale 31/12/2023
Fondo di dotazione dell'ente	49.540,84	0,00	0,00		49.540,84
II - patrimonio vincolato:					
1) riserve statutarie	0,00	0,00	0,00		0,00
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0,00	0,00	0,00		0,00
3) riserve vincolate destinate da terzi					
3.1) Fondo unico risorse FUN	839.472,48	66.329,53	-109.780,75	773.142,95	109.780,75
3.2) Altre riserve vincolate destinate da terzi	15.000,00	0,00	0,00		15.000,00
3.3) Fondo extra FUN garanzia MECC Associazioni	30.000,00	0,00	0,00		30.000,00
III - patrimonio libero:					
1) riserve di utili o avanzi di gestione	0,00	0,00	0,00		0,00
2) altre riserve: Fondo riserva da avanzo Extra FUN	54.753,25	27.286,70	0,00		27.466,54

IV - avanzo/disavanzo d'esercizio. -					
1) Avanzo d'esercizio – Risorse proprie	18.203,49	18.203,49	-27.286,70		27.286,70
2) Avanzo/disavanzo d'esercizio FUN	26.415,30	26.415,30	-66.329,53		66.329,53
Totale Avanzo dell'esercizio	44.618,79	44.618,79	-93.616,23		93.616,24
Totale Patrimonio Netto	1.033.385,36	138.235,02	-203.396,98	773.142,95	325.404,37

– Avanzo d'esercizio

Il risultato di esercizio pari a € 44.618,79 è composto dalle distinte gestioni ai sensi dell'art. 62 c. 12: gestione del FUN € 26.415,30 e gestione delle risorse diverse dal FUN (Extra FUN) € 18.203,49 come evidenziato nel "rendiconto gestionale riclassificato". La gestione del FUN, per sua natura di finanziamento vincolato per legge alle attività CSV, non è nella libera disponibilità dell'Ente e pertanto, a seguito dell'approvazione del bilancio, il suo specifico risultato di gestione sarà portato ad incremento del fondo unico risorse FUN (voce A II 3.1). Per il dettaglio della gestione risorse FUN ed Extra FUN si rimanda al "rendiconto riclassificato" a pag. 25. Per la ricostruzione della generazione dell'avanzo di esercizio e la sua destinazione si rinvia al capitolo specifico 17) a pag. 29.

9) FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

I fondi rischi ed oneri come spiegato sopra hanno subito una diversa classificazione nel 2024 e risultano pari a zero.

C) Trattamento di fine rapporto

Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
232.181,30	204.782,39	27.398,91

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno dell'associazione nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte. Nel corso del 2024 è aumentato di 27.384,91. Non sono stati corrisposti anticipi ai dipendenti.

10) EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Non risultano erogazioni liberali condizionate.

11) RENDICONTO GESTIONALE

Non ci sono elementi di ricavo e di costo di entità o incidenza eccezionali.

I proventi e gli oneri sono esposti in bilancio secondo i principi della competenza. I proventi sono derivanti prevalentemente dallo svolgimento di attività di interesse generale.

Le risorse dell'Associazione Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV derivano in maniera prevalente da contributi del FUN, Fondo unico nazionale istituito ai sensi dell'art. 62, co. 1, del Dlgs. 117/2017. Il Fondo è alimentato dai contributi annuali delle Fondazioni di origine bancaria (FOB) e amministrato dalla Fondazione Organismo nazionale di controllo (ONC).

Inoltre, allo scopo di rispondere pienamente alla propria missione statutaria ed alle attività di interesse generale, sono stati realizzati progetti con risorse provenienti da Enti pubblici ed altri contributi di soggetti privati.

I proventi sono stati complessivamente € 1.502.203,48 (€ 1.397.805,743 nel 2023) di cui € 1.104.520,14 derivanti dal FUN Fondo unico nazionale di cui all'art. 62 del Dlgs. 117/2017. Il FUN rappresenta la principale fonte di entrata pari a quasi il 73.53% del totale (70% nel 2023). Sono pertanto rilevanti anche gli "altri contributi da soggetti privati" € 153.953,03 (più che raddoppiati rispetto ai € 73.656,33 nel 2023) ed i contributi da enti pubblici per € 218.629,90 pari al 14.55% (20.50% € 286.509,07 nel 2023) e, erogazioni liberali per € 10,00 e proventi da 5 per mille € 1.563,42, altri proventi € 1.876,23 e interessi attivi su conti e depositi bancari € 21.650,76 (€ 14.844,97).

Di seguito si riportano le tabelle di sintesi e quelle analitiche esplicative dei contributi da soggetti privati e da Enti pubblici.

PROVENTI E RICAVI			Variazioni
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale			
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	0,00	0,00	0,00
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0,00	0,00	0,00
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00	0,00	0,00
4) Erogazioni liberali	10,00	1.075,00	-1.065,00
5) Proventi del 5 per mille	1.563,42	226,21	1.337,21
6) Contributi da soggetti privati	1.258.473,17	1.069.933,18	188.540,09
6.1) Contributi FUN ex art. 62 D.Lgs. 117/2017	1.104.520,14	996.276,85	108.243,29
6.2) Altri contributi da soggetti privati	153.953,03	73.656,33	80.296,70
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00	0,00
8) Contributi da enti pubblici	218.629,90	286.509,07	-67.879,17
9) Proventi da contratti con enti pubblici	0,00	0,00	0,00
10) Altri ricavi, rendite e proventi	1.876,23	25.217,31	-23.341,08
11) Rimanenze finali	0,00	0,00	0,00
Totale	1.480.552,72	1.382.960,77	97.592,05
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	0,00	0,00	0,00
C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	0,00	0,00	0,00
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	21.650,76	14.844,97	6.805,79
E) Proventi di supporto generale	0,00	0,00	0,00
Totale proventi e ricavi	1.502.203,48	1.397.805,74	104.397,84

Contributi FUN ex art. 62 D.Lgs. 117/2017

Come si evince nella tabella successiva, i contributi FUN sono aumentati di € 108.243,39 rispetto all'annualità precedente. In particolare, si è ulteriormente ridotta l'assegnazione annuale (-28.255,20) che però è stata incrementata sensibilmente con i residui liberi (€ 109.780,75, + 89.780,75 rispetto al 2023) e l'utilizzo di residui vincolati da anni precedenti (€ 208.158,17, +14.332,87) coerentemente con quanto previsto in sede di programmazione. Infine, le risorse FUN riportate fra i proventi sono state ridotte per la quota di acquisti in c/capitale dell'anno (-17.680,84) ma incrementate della quota relativa agli ammortamenti (18.056,00). Il totale dei contributi FUN per l'anno 2024 risulta pertanto complessivamente pari a € 1.104.520,4 (€ 996.276,85 nel 2023 + 10.86%).

Contributi FUN art. 62 D.Lgs. 117/17	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
Assegnazione annuale FUN	793.167,07	821.422,27	-28.255,20
Residui liberi da esercizi precedenti	109.780,75	20.000,00	89.780,75
Residui vincolati da esercizi precedenti	201.197,26	193.835,30	7.361,96
Contributi pluriennali acquisto beni c/capitale	-17.680,94	-54.359,94	36.303,94
Contributi pluriennali quota competenza anno	18.056,00	15.379,22	-33.060,16
Totale contributi FUN	1.104.520,14	996.276,85	108.243,29

Proventi da quote associative

Anche per l'anno 2024 la quota associativa è pari a € 0,00.

Proventi da associati per attività mutuali

Non sono state realizzate e non sono previste.

5 per mille

	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
Proventi del 5 per mille	1.563,42	226,21	1.337,21

Contributi da soggetti privati

	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
6.1) Contributi FUN ex art. 62 Dlgs 117/2017	1.104.520,14	996.276,85	108.243,29
6.2) Altri contributi da soggetti privati	153.953,03	73.656,33	80.296,70
Totali	1.258.473,17	1.069.933,18	188.539,99

I contributi da soggetti privati sono sensibilmente aumentati nel corso del 2024 (+ 17.62%) in particolare quelli da altri soggetti privati rispetto alle fonti FUN (+ 109%).

Di seguito si fornisce il dettaglio dei contributi da soggetti privati e da Enti pubblici.

Altri contributi da soggetti privati

	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
Da Fondazione Cariparo	113.000,00	45.000,00	68.000,00
Da CSVnet per progetti	814,60	360,00	454,60
Da privati per rimborsi formazione	2.910,00	2.120,00	790,00
Da CEV per progetto VERA	1.972,00	2.395,00	-423,00
Da Cosep per progetti Scholè e IAS	4.470,98	9.404,86	-4.933,88
Da Assicurazioni per progetti	8.365,69	9.562,00	-1.196,31
Da Kaletheia progetto Luce	2.351,08	4.814,47	-2.463,39
Da Ascom – progetto Pari	2.963,48	0,00	2.963,48
Da AssistEdil – progetto Wannabi	3.509,60	0,00	3.509,60
Da Enaip – progetto Pari	1.340,00	0,00	1.340,00
Da Equasoft – progetto FSE +	720,00	0,00	720,00
Forema – progetto Pari Siadom	1.000,00	0,00	1.000,00
Iniapa – progetto giovani energie	10.535,60	0,00	10.535,60
Totale	153.953,03	73.656,33	80.296,70

I contributi da Fondazione Cariparo sono relativi al progetto Solidaria 2024 (€ 33.000,00) e Progettiamo il bene (80.000,00). Il dettaglio di oneri e proventi sui progetti extra FUN è riportato a pag. 28.

Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi

Non sono state realizzate e non sono previste.

Contributi da enti pubblici

	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
ANG Agenzia nazionale giovani	0,00	12.000,00	-12.000,00
Regione Veneto Progetto Empori	17.674,31	20.483,69	-2.809,38
Regione Veneto progetto RUNTS	30.000,00	30.000,00	0,00
Regione Veneto progetto Fondo SCU1	32.584,77	64.932,38	-32.347,61
Regione Veneto progetto Fondo SCU2	7.644,95	0,00	7.644,95
Comuni per progetto RIA	20.661,00	20.600,00	61,00
Comune di Padova Festival Gioco	4.500,00	4.422,00	78,00
Comune di Padova Progetto Social Welf.	0,00	112.361,32	-112.361,32
Comune di Padova concessione sede	22.064,87	21.709,68	355,19
Da dip.to politiche giovanili SCU	2.600,00	0,00	2.600,00
Regione Veneto Progetto Stacco	80.000,00	0,00	80.000,00
Istituti scolastici	900,00	0,00	900,00
Totale	218.629,90	286.509,07	-67.879,17

L'allegato 3 riporta il prospetto con la rendicontazione dei contributi pubblici ricevuti nell'anno 2024 secondo il principio di cassa.

Proventi da contratti con enti pubblici

Non sono stati realizzati.

Altri ricavi rendite e proventi

In questo capitolo sono evidenziate sopravvenienze attive pari a € 1.876,23, sono riconducibili prevalentemente a storni, abbuoni, una doppia rilevazione e arrotondamenti.

Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
1.876,23	25.217,31	-23.341,08

Proventi da attività di raccolta fondi

Non sono stati registrati proventi da raccolta fondi. Le attività relative alla piattaforma di crowdfunding sono interamente riconducibili a campagne e progetti delle Associazioni. Pertanto, si è scelto di darne evidenza esclusivamente nello stato patrimoniale. Le risorse che transitano nella liquidità dell'Ente, non sono nelle sue disponibilità poiché vincolate a progetti delle Associazioni. Alla conclusione della campagna di crowdfunding il CSV versa le somme raccolte alle Associazioni.

Ricavi rendite e proventi da attività finanziarie

Sono stati registrati proventi 1) "Da rapporti bancari" sui conti correnti per € 21.650,76 (€ 14.844,97 nel 2023) soprattutto grazie al conto di deposito vincolato (€ 13.048,78) di cui si è dato conto nel paragrafo "III. attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni" a pag. 19.

Proventi di supporto generale

Non sono stati registrati proventi di supporto generale.

GLI ONERI

Gli oneri sono stati opportunamente suddivisi in costi da attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 D.lgs. 117/2017 riportati nella sezione A) ed in costi e oneri di supporto generale sezione E).

Nella sezione A) sono riportati tutti i costi riferibili alla missione associativa dell'Ente e riferita alla gestione tipica da CSV che si realizza attraverso l'offerta di servizi strumentali agli Enti del Terzo settore e l'organizzazione e gestione di attività culturali di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato.

A) Costi ed oneri da attività di interesse generale			Variazione
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	44.428,87	43.957,17	471,70
2) Servizi	448.900,36	464.964,08	-16.063,72
3) Godimento beni di terzi	65.463,68	69.304,48	-3.840,80
4) Personale	599.698,53	493.631,78	106.066,75
5) Ammortamenti	14.566,04	9.425,00	5.141,04
7) Oneri diversi di gestione	103.928,16	55.257,56	48.670,60
Totale	1.276.985,64	1.136.540,07	140.445,57

Rispetto all'annualità precedente, i servizi si sono ridotti di circa il 3,45%, le spese per il personale dipendente sono aumentate di circa il 21,49% e gli oneri diversi di gestione sono aumentati dell'88%. Per quanto concerne gli "oneri diversi di gestione", sono aumentati in particolare i rimborsi ad Associazioni (che sono passati da 55.257,56 nel 2023 a 103.928,16 nel 2024). Si tratta di spese riferite prevalentemente al nuovo progetto regionale "Stacco" e al progetto regionale sul Fondo per la formazione al servizio civile (progetti Extra FUN). Nel 2024 non sono state realizzate attività diverse di cui alla sezione B) ed attività di raccolta fondi sezione C). I "costi e gli oneri da attività finanziarie e patrimoniali" di cui alla sezione D) corrispondono ad oneri su rapporti bancari per complessivi € 0,00 (€ 74,22 nel 2023).

Nella sezione E) sono stati riportati tutti quegli oneri riconducibili alle funzioni organizzative e di conduzione generale dell'Ente.

E) Costi e oneri di supporto generale	2024	2023	Variazioni
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.177,22	1.473,59	703,63
2) Servizi	59.279,84	57.101,55	2.178,29
3) Godimento beni di terzi	10.181,86	8.587,37	1.594,49
4) Personale	70.093,36	64.414,55	5.678,81
5) Ammortamenti	3.489,96	5.954,21	-2.464,25
7) Oneri diversi di gestione	16.671,58	13.678,94	2.992,64
Totale	161.893,82	151.210,21	10.683,61

I costi e gli oneri di supporto generale non si discostano in modo significativo dall'anno precedente e da quanto preventivato. Anche in questa sezione, gli oneri di supporto generale sono riconducibili soprattutto alle spese per il personale dipendente (43%) ed ai servizi (36%).

Gli oneri complessivi sono stati € 1.438.879,46 (+ 151.054,96 con un incremento dell'11,73%, rispetto al 2023).

Le imposte IRAP per l'anno 2024 sono state pari a € 18.705,00 (€ 16.365,00 nel 2024).

Pertanto, complessivamente, gli oneri totali comprensivi dell'IRAP corrispondono a **€ 1.457.584,69**

Come previsto per il sistema dei Centri di servizio per il volontariato, di seguito si presenta il rendiconto di gestione 2024 con separazione delle fonti di finanziamento da gestione FUN ed extra-FUN ai sensi dell'art. 61 C.1.c) del Dlgs 1117/117. E' opportuno sottolineare che il valore dei proventi e degli oneri non coincide con il rendiconto gestionale in quanto, negli schemi che seguono, i proventi comprendono il valore delle immobilizzazioni (acquisti in c/capitale) e sono al netto del valore degli ammortamenti rappresentanti analiticamente a pag. 15 nel capitolo dedicato alle immobilizzazioni.

Per consentire il confronto ed evidenziare la differenza fra i valori riportati nel rendiconto gestionale e lo schema riclassificato si riporta la seguente tabella.

Riconciliazione dei valori con il Rendiconto Gestionale

Totale Oneri del Rendiconto gestionale	1.457.584,69
(+) Acquisti in C/Capitale dell'anno	17.680,94
(-) Ammortamenti	-18.056,00
Totale Oneri del Rendiconto gestionale Riclassificato	1.457.209,63

Totale proventi del Rendiconto gestionale	1.502.203,48
(+) Contributi in C/Capitale utilizzati per investimenti	17.680,94
(-) Contributi in C/Capitale quota anno corrente	-18.056,00
Totale proventi del Rendiconto gestionale riclassificato	1.501.828,42

RENDICONTO DI GESTIONE 2024 - CON SEPARAZIONE DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO

PROVENTI E RICAVI	Fondi FUN				Fondi diversi da FUN	Totale FUN + extra FUN
	da Assegnazione Annuale 2024	da Fondi per Compl. Azioni	da Fondo Unico	Totale Fondi FUN		
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale						
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Erogazioni liberali	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00
5) Proventi del 5 per mille	0,00	0,00	0,00	0,00	1.563,42	1.563,42
6) Contributi da soggetti privati	793.167,07	201.197,26	109.780,75	1.104.145,08	153.953,03	1.258.098,11
6.1) Contributi FUN ex art. 62 D.Lgs. 117/2017	793.167,07	201.197,26	109.780,75	1.104.145,08	0,00	1.104.145,08
6.1.1) Attribuzione annuale	793.167,07	0,00	0,00	793.167,07	0,00	793.167,07
6.1.2) Fondo unico FUN in attesa di destinazione	0,00	0,00	109.780,75	109.780,75	0,00	109.780,75
6.1.3) Fondo per completamento azioni	0,00	201.197,26	0,00	201.197,26	0,00	201.197,26
6.1.4) Rettifiche per Fondo Completamento azioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2) Altri contributi da soggetti privati	0,00	0,00	0,00	0,00	153.953,03	153.953,03
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8) Contributi da enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	218.629,90	218.629,90
9) Proventi da contratti con enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10) Altri ricavi, rendite e proventi	0,00	0,00	0,00	0,00	1.876,23	1.876,23
11) Rimanenze finali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale A)	793.167,07	201.197,26	109.780,75	1.104.145,08	376.032,58	1.480.177,66
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse						
1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Contributi da soggetti privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Contributi da enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Proventi da contratti con enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Altri ricavi, rendite e proventi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7) Rimanenze finali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale B)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi						
1) Proventi da raccolte fondi abituali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Altri proventi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali						
1) Da rapporti bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	21.650,76	21.650,76
2) Da altri investimenti finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Altri proventi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale D)	0,00	0,00	0,00	0,00	21.650,76	21.650,76
E) Proventi di supporto generale						
1) Proventi da distacco del personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Altri proventi di supporto generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale E)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI E RICAVI	793.167,07	201.197,26	109.780,75	1.104.145,08	397.683,34	1.501.828,42

ONERI E COSTI	Fondi FUN				Fondi diversi da FUN	Totale FUN + extra FUN
	da Assegnazione Annuale 2024	da Fondi per Compl. Azioni	da Fondo Unico	Totale Fondi FUN		
A) Costi ed oneri da attività di interesse generale						
1) Oneri da Funzioni CSV						
1.1) Promozione, Orientamento e Animazione	212.411,62	181.249,73	51.205,84	444.867,19	251.204,86	696.072,05
1.2) Formazione	82.053,01	0,00	16.185,77	98.238,78	63.573,33	161.812,11
1.3) Consulenza, assistenza e accompagnamento	155.233,91	0,00	0,00	155.233,91	30.000,00	185.233,91
1.4) Informazione e comunicazione	81.797,49	19.947,53	33.995,49	135.740,51	0,00	135.740,51
1.5) Ricerca e Documentazione	42.139,48	0,00	0,00	42.139,48	0,00	42.139,48
1.6) Supporto Tecnico-Logistico	24.098,50	0,00	0,00	24.098,50	25.082,48	49.180,98
Totale 1) Oneri da funzioni CSV	597.734,01	201.197,26	101.387,10	900.318,37	369.860,67	1.270.179,04
2) Oneri da Altre attività di interesse generale						
Totale 2) Oneri da Altre attività di interesse generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale A)	597.734,01	201.197,26	101.387,10	900.318,37	369.860,67	1.270.179,04
B) Costi ed oneri da attività diverse						
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Acquisti in C/Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7) Oneri diversi di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8) Rimanenze iniziali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale B)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi						
1) Oneri per raccolte fondi abituali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Altri oneri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali						
1) Su rapporti bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Su prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Altri oneri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale D)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Costi e oneri di supporto generale						
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.177,22	0,00	0,00	2.177,22	0,00	2.177,22
2) Servizi	54.790,05	0,00	0,00	54.790,05	4.489,79	59.279,84
3) Godimento beni di terzi	9.693,86	0,00	0,00	9.693,86	488,00	10.181,86
4) Personale	66.701,97	0,00	0,00	66.701,97	3.391,39	70.093,36
5) Acquisti in C/Capitale	9.921,50	0,00	0,00	9.921,50	0,00	9.921,50
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7) Oneri diversi di gestione	34.126,81	0,00	0,00	34.126,81	1.250,00	35.376,81
Totale E)	177.411,41	0,00	0,00	177.411,41	9.619,18	187.030,59
TOTALE ONERI E COSTI	775.145,42	201.197,26	101.387,10	1.077.729,78	379.479,85	1.457.209,63
RISULTATO GESTIONALE	18.021,65	0,00	8.393,65	26.415,30	18.203,49	44.618,79

Da questo prospetto si evince il risultato di esercizio 2024 (€ 44.618,78) distinto fra risorse FUN che corrispondono a € 26.415,30 (€ 66.329,53 nel 2023) e quello derivante da fondi extra FUN pari a € 18.203,49 (€ 27.286,70 nel 2023).

DETTAGLIO RISORSE FUN	Fondo al 31.12 dell'anno precedente a quello rendicontato (al 31.12.2024)	Valore utilizzi nell'anno rendicontato (nel 2024)	Fondo al 31.12 dell'anno rendicontato (al 31.12.2024)
FONDO UNICO FUN IN ATTESA DI DESTINAZIONE	176.110,28	109.780,75	66.329,53
FONDO PER COMPLETAMENTO AZIONI FUN	974.340,21	201.197,26	773.142,95
	TOTALE	Riportato nel passivo dello stato patrimoniale capitolo 3.1) Fondo unico risorse FUN	839.472,48

Di seguito diamo inoltre conto di tutti i progetti EXTRA FUN realizzati nel corso del 2024.

PROGETTI EXTRA FUN	Oneri	Proventi	Risultato
Progetto STACCO Regione Veneto	80.024,28	80.000,00	-24,28
Progetto Fondo formazione SCU1 Regione Veneto	36.347,59	32.584,77	-3.762,82
Progetto Fondo formazione SCU2 Regione Veneto	7.644,95	7.644,95	0,00
Progetto RUNTS Regione Veneto	30.000,00	30.000,00	0,00
Progetto Empori Regione Veneto	17.674,31	17.674,31	0,00
Progetto sede Comune di Padova	22.064,88	22.064,87	-0,01
Progetto RIA Comuni	20.661,50	20.661,00	-0,50
Progetto Festival del gioco	4.500,00	4.500,00	0,00
Progettiamo il BENE Cariparo	80.000,66	80.000,00	-0,66
Progetto Solidaria Cariparo	33.000,96	33.000,00	-0,96
Progetti servizio civile Dip. PCM	2.605,23	2.600,00	-5,23
Progetto Giovani energie INIAPA	10.535,60	10.535,60	0,00
Progetto Wannabi giovani in viaggio - Assistedil	3.509,60	3.509,60	0,00
Progetto impariamo a sognare Cosep	2.943,81	2.944,78	0,97
Progetto VERA - CEV	1.972,00	1.972,00	0,00
Progetto Schole Cosep	1.521,30	1.526,20	4,90
Progetto Luce Kaletheia	2.350,76	2.351,08	0,32
Progetto PARI Ascom	2.463,88	2.963,48	499,60
Progetto PARI Enaip	1.340,00	1.340,00	0,00
Progetto PARI SIADOM Forema	1.000,00	1.000,00	0,00
Progetti Istituti scolastici	906,84	900,00	-6,84
Progetto CSVnet	814,60	814,60	0,00
Progetto FSE + Equasoft	731,71	720,00	-11,71
Totale oneri e proventi per progetti EXTRA FUN	364.614,46	361.307,24	-3.307,22

I progetti realizzati con il CEV Centro europeo per il volontariato (Vera 2024) e CSVnet hanno prodotto proventi per rispettivi € 1.972,00 e 814,60 ed hanno contribuito a sostenere le attività e le spese relative alla formazione e l'aggiornamento professionale dei dipendenti CSV. Pertanto, sono stati imputati fra gli oneri di supporto generale nella sezione E) del rendiconto gestionale, lato EXTRA FUN. Altre spese di supporto generale sono state coperte con i proventi del 5 per mille (€ 1.563,42), i rimborsi per le attività formative (€ 2.910,00) e parte dei contributi da assicurazioni.

Oneri - uscite	Budget	FUN	Extra FUN	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	14.000,01	32.664,29	13.941,80	46.606,09
Servizi	198.659,99	354.819,85	153.360,35	508.180,20
Godimento beni di terzi	58.510,00	66.167,43	9.478,11	75.645,54
Personale	584.766,16	569.088,35	100.703,54	669.791,89
Investimenti - ammortamenti	4.500,00	18.056,00	0,00	18.056,00
Oneri diversi di gestione	23.511,67	22.199,69	98.400,05	120.599,74
Imposte	19.000,00	18.705,23	0,00	18.705,23
Totale	902.947,83	1.081.700,84	375.883,85	1.457.584,69

Da questo prospetto riassuntivo finale è possibile evincere che circa il 46% ed il 36% delle spese sono per personale e per servizi. Di queste, oltre il 30% delle spese per servizi e oltre il 15% dei costi per personale dipendente sono stati sostenuti con risorse EXTRA FUN che rappresentano circa il 26% degli oneri e dei proventi complessivi. Si precisa che il budget, in fase di programmazione, non comprende il fondo completamento azioni ed i progetti extra FUN.

12) EROGAZIONI LIBERALI

Si espongono di seguito i dettagli delle erogazioni ricevute nel corso dell'anno 2024. Si tratta di un soggetto privato che ha corrisposto erogazioni liberali per € 10,00.

Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
10,00 €	1.075,00 €	-1.065,00 €

13) PERSONALE DIPENDENTE

Al 31.12.2024 il CSV di Padova e Rovigo ha 16 dipendenti, 11 a tempo pieno e 5 part-time. Sono 11 donne e cinque uomini con età media di 42 anni. Nel 2024 le unità lavorative annue sono corrispondenti a n. 12.75 ULA (11.63 nel 2023).

Con la sola eccezione di due persone diplomate, tutti i dipendenti sono laureati di cui la gran parte con formazione specifica post-laurea: master, scuole di specializzazione e corsi di perfezionamento dedicati al non profit.

Complessivamente, il costo lordo del personale dipendente nel 2024 è stato pari a € 669.791,89 onnicomprensivo di tutti gli oneri. I costi del personale sono sensibilmente aumentati nel 2024 in ragione del rinnovo del CCNL commercio e terziario, inoltre, è rientrata una dipendente dall'aspettativa del 2023, è stata assunta una collaboratrice per potenziare l'ufficio comunicazione (in sostituzione della storica dipendente deceduta ad inizio 2023), una seconda assunzione è stata effettuata per sostituzione di maternità ed una terza assunzione a tempo determinato per un progetto extra FUN.

Al 31.12.2024, i **volontari** iscritti all'apposito registro vidimato ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e del DM 6.10.2021, sono n. **160**. I rimborsi spese erogati complessivamente per i volontari sono pari a € 878,17. Inoltre, nel 2024 due professionisti hanno svolto l'attività di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) e di medico competente completamente a titolo gratuito, pro-bono.

14) ORGANO DIRETTIVO, DI CONTROLLO E REVISORE LEGALE

Il Consiglio direttivo, in seguito all'Assemblea elettiva dell'Associazione svoltasi il 18 dicembre 2021, risulta così composto:

- Luca Marcon (Presidente, AVIS Provinciale Padova)
- Marinella Mantovani (Vicepresidente, Auser Volontariato Polesine)
- Mario Martinello (Tesoriere, Anteias Villadose)
- Massimiliano Antonioli (Avis Castelmassa)
- Silvia Bonanato (Ass.ne Telefono Amico)
- Lamberto Cavallari (Croce Verde di Adria)
- Maria Luisa Corte (Anteias Padova)
- Carmelo Lo Bello (Medici in strada)
- Mario Fausto Nalin (Auser Padova)
- Patrizia Zantedeschi (Mo.Vi.)
- Flavio Zelco (Consulta del Volontariato Padova)

L'Organo di controllo è composto da:

- Dott.ssa Luisa Vallese, presidente
- Dr.ssa Rosanna Bettio
- Dr. Massimiliano Bordin

Coerentemente con l'art. 14 c. 2 D.Lgs. 117/2017, nessun emolumento, compenso o corrispettivo è stato attribuito ai componenti dell'organo di amministrazione o agli associati. Come previsto dallo statuto, i componenti dell'organo direttivo ricoprono il loro ruolo a titolo gratuito. Hanno diritto al rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata entro limiti e alle condizioni stabilite tramite regolamento che non prevede rimborsi con autocertificazione o di tipo forfetario. Nel 2024 i rimborsi per i componenti del Consiglio direttivo sono stati complessivamente € 2.004,05.

L'**Organo di controllo** istituito ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 117/2017, è composto da tre membri di cui due membri eletti dall'assemblea dei soci del 24.7.2021. Il compenso complessivo per i due componenti su base annua è pari a € 4.000,00 lordi. Il presidente dell'Organo di controllo invece è nominato dall'OTC Organismo territoriale di controllo ai sensi dell'Art. 65, c.7 lett. E) D.lgs. n. 117/2017 ed è da essi retribuito.

Il **revisore legale** istituito ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 117/2017, dell'art. 14 del D.lgs. 39/2010 e degli artt. 2409-bis e ss. C.c. è stato eletto dall'assemblea dei soci del 20.05.2023. L'incarico è stato affidato alla Dr.ssa Giovanna Chinellato dello Studio ERA professionale di Venezia.

15) PATRIMONI DESTINATI

Non ci sono patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del Dlgs. 117/2017 e s.m.i.

16) OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE

Non sono in essere operazioni realizzate con parti correlate.

17) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il Rendiconto evidenzia un avanzo di gestione complessivo pari ad € 44.618,79.

Il risultato dell'esercizio è composto dalla somma algebrica di due distinte gestioni (ai sensi dell'art. 62, comma 12, del Codice del Terzo Settore):

-gestione del FUN

-gestione delle risorse diverse dal FUN (c.d. extra-FUN).

L'avanzo FUN pari a € 26.415,30 è originato da economie su progetti e attività prevalentemente riconducibili a oneri sul personale dipendente imputati a progetti EXTRA FUN.

L'avanzo extra FUN pari a € 18.203,49 è originato essenzialmente da interessi attivi su ccb.

La gestione del FUN, per la sua natura di finanziamento vincolato per legge alle attività del CSV, non è nella libera disponibilità dell'Ente, e pertanto, a seguito dell'approvazione del bilancio il suo specifico risultato di gestione sarà portato ad incremento del Fondo risorse in attesa di destinazione FUN (voce A II 3.1).

Per il dettaglio della gestione FUN ed extra-FUN si veda il rendiconto riclassificato B.

Il risultato d'esercizio sarà destinato come segue:

-Destinazione dell'avanzo di gestione risorse proprie pari € 18.203,49 ad incremento della Riserva avanzo di gestione extra FUN.

-Destinazione dell'avanzo di gestione FUN pari a € 26.415,30 ad incremento del Fondo unico risorse FUN a potenziamento della prossima programmazione annuale.

18) SITUAZIONE DELL'ENTE E ANDAMENTO DELLA GESTIONE

I saldi di bilancio corrispondono alle risultanze delle scritture contabili e rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economica dell'Ente.

La situazione finanziaria è solida ed evidenzia una liquidità pari a € 528.569,52 a cui si aggiungono € 600.000,00 in conti di deposito. La liquidità è riconducibile prevalentemente alle attività programmate di cui al Fondo per completamento azioni FUN. Le risorse finanziarie presenti alla fine dell'anno 2024 saranno utilizzate ad integrazione delle programmazioni dei prossimi anni. L'ammontare dei debiti è sostanzialmente analogo a quello del 2023. I crediti sono aumentati per effetto del numero dei progetti avviati. Si tratta interamente di crediti certi da Enti pubblici o soggetti Istituzionali privati per progetti Extra FUN che si sono conclusi o si stanno chiudendo. Nell'ultimo triennio l'Ente è stato in grado di concludere tutti i progetti programmati senza produrre nuovi residui vincolati e concludendo o riprogrammando attività di anni precedenti. Si rileva infine che ad inizio 2025, è stato confermato l'accreditamento dell'Ente quale Centro servizio per il volontariato delle province di Padova e Rovigo.

19) EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

In sede di chiusura di bilancio è possibile rilevare un equilibrio finanziario derivante da:

- la presenza di crediti certi provenienti da soggetti Istituzionali pubblici e privati;
- l'assenza di posizioni debitorie di lungo periodo;
- una gestione prudente delle risorse finanziarie assegnate.

Inoltre, la presenza di riserve libere non vincolate potrà integrare la programmazione futura. La graduale riduzione delle risorse FUN nel 2024 e 2023 è un elemento da sottoporre sempre ad attenzione e monitoraggio soprattutto in ottica di breve e medio periodo per far fronte alle attività di interesse generale da programmare ed attuare. In tale contesto, è possibile prevedere una stabilità quantomeno di breve periodo nel perseguimento dell'attività di interesse generale e nella realizzazione della missione statutaria in particolare quella legata all'erogazione dei servizi strumentali agli ETS delle province di Padova e di Rovigo. L'Ente ha consolidato una struttura professionale, tecnica e amministrativa in grado di rispondere ai bisogni crescenti sul piano qualitativo e quantitativo degli ETS nonché sviluppare progetti innovativi con gli Enti locali e soggetti privati. Allo scopo, nel corso del 2024 è aumentato il numero dei lavoratori dipendenti, l'apporto dei volontari negli Organi sociali e nelle attività concrete. Si sottolinea anche il contributo di professionisti pro-bono.

Qualche elemento di incertezza è originato dalla graduale riduzione delle risorse FUN nel 2024 e 2023.

Nonostante questo, è possibile prevedere una stabilità quantomeno di breve periodo nel perseguimento dell'attività di interesse generale e nella realizzazione della missione statutaria in particolare quella legata all'erogazione dei servizi strumentali agli ETS delle province di Padova e di Rovigo. L'Ente ha consolidato una struttura professionale, tecnica e amministrativa in

grado di rispondere ai bisogni crescenti sul piano qualitativo e quantitativo degli ETS nonché sviluppare progetti innovativi con gli Enti locali e soggetti privati. Allo scopo, nel corso del 2024 è aumentato il numero dei lavoratori dipendenti, l'apporto dei volontari negli Organi sociali e nelle attività concrete. Si sottolinea anche il contributo di professionisti pro-bono.

20) FINALITÀ STATUTARIE

L'attività perseguita nel corso dell'anno si è svolta nel rispetto dei principi, della missione dell'Ente, delle attività di interesse generale previste dallo statuto e di quanto deliberato dall'assemblea in sede di programmazione.

In particolare le attività ed i progetti sono stati mirati alla promozione del volontariato, al sostegno degli ETS nelle fasi di avvio della riforma e del RUNTS in particolare.

Nel corso del 2024 si sono ampliate e consolidate le relazioni con le principali Istituzioni pubbliche e private locali in particolare con Fondazione Cariparo, con il Comune di Padova e con la Regione Veneto e le quali si sono sviluppate ulteriori progettualità complementari a quelle originate dalle risorse derivanti dal FUN. Lo scopo è integrare le risorse di provenienza FUN per rispondere maggiormente e pienamente alle finalità statutarie, nel rispetto delle attività di interesse generale previste dalla norma e dallo statuto.

Le indicazioni e l'analisi sui progetti e sulle attività realizzate nel corso del 2024 sono riportate nel bilancio sociale.

21) ATTIVITÀ DIVERSE

Nel corso del 2024 l'Associazione non ha svolto attività diverse da quelle di interesse generale secondo quanto previsto dall'art. 6 D. Lgs. 117/2017 L'Associazione allo stato attuale non persegue attività diverse da quelle di interesse generale.

22) COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

Per l'anno 2024 si è scelto di valorizzare i seguenti costi e proventi figurativi:

- Attività di RSPP svolta pro-bono dall'ingegnere responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008. La quantificazione del costo relativo alla redazione del documento di valutazione dei rischi (DVR), l'attività di formazione, sopralluoghi, prove di evacuazione, ecc. è stato effettuato da parte dello stesso professionista in 3.000,00 euro.

- Volontari Progetto "10.000 ore di Solidarietà 2024": n. 120 volontari hanno svolto n. 10 ore di attività ciascuno per complessive 1.200 ore idealmente e figurativamente retribuite a € 16,00 orarie corrispondenti a 19.200,00 euro calcolate al costo del VI° livello contrattuale del CNL terziario commercio adottato dall'Ente.

Non è stata riportata l'attività del medico competente che svolge l'attività pro-bono in quanto minima nel 2024 mentre le visite mediche previste dalla legge sono in programma nell'anno 2025.

Si è scelto di non valorizzare l'attività dei volontari del progetto RIA riconducibile a circa 70.000 ore.

Si è inoltre scelto di non valorizzare l'apporto ed il lavoro svolto dai componenti dell'Organo di amministrazione che statutariamente svolgono l'attività gratuitamente.

Complessivamente, la valorizzazione dell'attività risulta pertanto pari a € 22.200,00. Si è scelto di compensare l'importo dei proventi figurativi con il corrispondente costo.

Costi figurativi	2024	2023
1) Da attività di interesse generale	22.200,00	0,00
2) Da attività diverse	0,00	0,00
Totale	22.200,00	0,00

Proventi figurativi	2024	2023
1) Da attività di interesse generale	22.200,00	0,00
2) Da attività diverse	0,00	0,00
Totale	22.200,00	0,00

23) DIFFERENZA RETRIBUTIVA

Il personale dipendente è regolarmente remunerato come prevede il CCNL del Terziario applicato. La differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, calcolata sulla base della retribuzione annua lorda, è ampiamente nei termini di cui all'art. 16 del Dlgs. N. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.

24) ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

Nel 2024 non sono state realizzate attività di raccolta fondi.

L'attività realizzata attraverso la piattaforma di crowdfunding, che raccoglie le risorse per alcuni specifici progetti delle associazioni, è stata evidenziata nello stato patrimoniale ed identificata come "debiti vs. associazioni" a fronte di un conto dedicato su Banca etica spa.

Padova, 10 maggio 2025

Il Presidente
Luca Marcon

Allegato 4 RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI RICEVUTI NELL'ANNO 2024**(Ex Legge 124 del 2017)**

CENTRO SERVIZI PADOVA E ROVIGO SOLIDALI ODV – 92161950289 SEDE LEGALE: VIA GIOVANNI GRADENIGO, 10 – 35131 PADOVA			
DATA DI INCASSO	SOGGETTO EROGATORE	CAUSALE	SOMMA INCASSATA
15/01/2024	Regione Veneto	Acconto 80% Implementazione del piano di attività informative e formative per il Servizio Civile in Veneto – DGR n. 1231/2023	€ 14.580,00
15/01/2024	Regione Veneto	Acconto 80% Implementazione del piano di attività informative e formative per il Servizio Civile in Veneto – DGR n. 1231/2023	€ 8.748,00
16/02/2024	Istituto Comprensivo di Cadoneghe	Rimborso spese per attività di formazione per docenti e genitori bullismo e cyberbullismo – anno 2023	€ 500,00
26/02/2024	Dipartimento Per Le Politiche Giovani	Formazione Enti PNRR 2 2024	€ 2.200,00
29/02/2024	Regione Veneto	Progetto di trasporto sociale in rete – STACCO DGR 999/2023	€ 60.000,00
12/03/2024	Regione Veneto	Progetto Empori della solidarietà anno 2023-2024 DGR n. 942/2023	€ 22.000,00
25/03/2024	Comune di Fontaniva	Progetto R.I.A. – Reddito di Inclusione Attiva – anno 2023	€ 60,00
26/03/2024	Comune di Padova	Progetto R.I.A. – Reddito di Inclusione Attiva – anno 2023	€ 20.000,00
12/04/2024	Istituto Comprensivo di Cadoneghe	Rimborso spese per attività di formazione per docenti e genitori bullismo e cyberbullismo – anno 2023	€ 500,00
12/04/2024	Istituto Comprensivo di Cadoneghe	Rimborso spese per attività di formazione per docenti – anno 2024	€ 200,00
6/05/2024	Comune di Monselice	Progetto R.I.A. – Reddito di Inclusione Attiva – anno 2023-2024	€ 300,00
5/06/2024	Istituto di Istruzione Superiore Rolando da Piazzola	Compenso per attività di prevenzione contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo anno scolastico 2023/2024	€ 200,00
6/06/2024	Agenzia italiana per la gioventù	Saldo Progetto Erasmus + 2021-2-IT03-KA210-YOU-000049345–2023	€ 12.000,00
24/07/2024	Comune di Castelmassa	Progetto “Reti tra giovani e territorio”	€ 24.613,17
27/08/2024	Comune di Padova	Esonero canone di locazione sede di Padova – anno 2023	€ 21.709,68
11/09/2024	Regione Veneto	Progetto di trasporto sociale in rete – STACCO DGR 583/2024 – integrazione contributo	€ 20.000,00
22/10/2024	Comune di Padova	rimborso spese per supporto e logistica -3^ Edizione del Festival del Gioco 2024; determinazione 2024/10/0026 del 7/2/2024.	€ 4.500,00
30/10/2024	Dipartimento per le politiche giovanili	Contributo formazione generale operatori volontari di SCU PNRR digitale	€ 400,00
24/12/2024	Comune di Vigonza	Progetto R.I.A. – Reddito di Inclusione Attiva – anno 2024	€ 209,95
24/12/2024	Comune di Vigonza	Progetto R.I.A. – Reddito di Inclusione Attiva – anno 2024	€ 211,05
30/12/2024	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Contributo 5 per mille anno 2023	€ 1.563,42
		TOTALE CONTRIBUTI	€ 214.495,27

Padova, 10 maggio 2025

Il Presidente
Luca Marcon

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO ALL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2024 REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017

Agli associati della Associazione "CENTRO SERVIZIO DI VOLONTARIATO DI PADOVA E ROVIGO ODV"

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'Organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al nostro esame dall'Organo di amministrazione dell'ente il bilancio d'esercizio del "CENTRO SERVIZIO DI VOLONTARIATO DI PADOVA E ROVIGO ODV" al 31.12.2024, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un avanzo di gestione di euro 44.618,79. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore, esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

L'Organo di controllo non è stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti ed ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'Organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati effettuato nel corso delle verifiche periodiche dell'Organo di controllo, non sono emersi elementi degni di rilievo:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale dettagliatamente descritte nel Bilancio sociale cui si rimanda;
- l'ente non svolge attività diverse di cui all'articolo 6 del dlgs 117/17;
- l'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi di tali attività nella Relazione di missione;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati;
- ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Abbiamo partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'Organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'Organo di amministrazione, in anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni.

Vista la sempre più rilevante complessità e dimensione dell'Ente, lo scrivente Organo raccomanda di continuare nel percorso di perfezionamento delle procedure che stabiliscono le modalità di attuazione dei vari processi amministrativi e di tenere sempre un adeguato e costante controllo interno.

Si riconosce che, dopo il periodo di assestamento dell'area organizzativa e amministrativa necessario dopo la fusione tra i due CSV di Rovigo e Padova, nell'anno 2024 l'area organizzativa e amministrativa ha continuato nel processo di miglioramento raggiungendo una miglior operatività rispetto agli anni precedenti.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

L'Organo di controllo ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'Organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in una vigilanza sull'osservanza della legge e dello statuto, nonché un controllo sulla coerenza tra i fatti di cui si è a conoscenza e la presentazione degli stessi. Spetta altresì un controllo sull'osservanza da parte degli amministratori delle norme procedurali inerenti alla formazione, al deposito e alla pubblicazione del bilancio.

L'Organo di controllo ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'Organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

Nell'anno 2023 è stato nominato un soggetto incaricato della revisione legale. Con l'organo di revisione legale si sono effettuati incontri e scambi di informazioni utili al controllo di competenza dei due organi associativi.

3) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Gli amministratori hanno verificato e utilizzato il presupposto della continuità nella redazione del bilancio d'esercizio. Per quanto di nostra conoscenza, gli amministratori non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423 co. 5 c.c.

4) Osservazioni in ordine alla Quantificazione del Patrimonio CSV – ART. 63, C. 4 e 5, CTS

A partire dal bilancio 2022, per i Centri è necessario fornire all'ONC le informazioni circa «le risorse del FUN non ancora utilizzate» e «il patrimonio acquisito mediante le risorse del FUN». Dal prospetto pervenuto dal CSV PD e RO, a titolo "Quantificazione Patrimonio CSV – Art. 63, c. 4 e c.5, CTS", dopo attenta analisi e verifica della corrispondenza dei dati riportati con il bilancio d'esercizio al 31.12.2024, l'Organo di controllo procede all'unanimità alla sua validazione.

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dagli amministratori.

L'Organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo d'esercizio 2024.

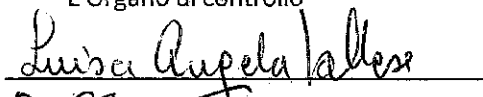
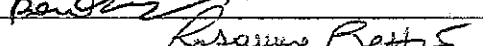
Padova, 11 aprile 2025

L'Organo di controllo

Dott.ssa Luisa Angela Vallese Presidente

Dott. Massimiliano Bordin Componente

Dott.ssa Rosanna Bettio Componente


Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024

RELAZIONE DEL REVISORE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI

All'Assemblea dei Soci del CSV PADOVA E ROVIGO

Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio dell'Associazione CSV PADOVA E ROVIGO ODV, costituito dallo stato patrimoniale al 31.12.2024 e dal rendiconto gestionale per l'esercizio chiuso a tale data e dalle sezioni "Parte generale" e "Illustrazione delle poste di bilancio" incluse nella relazione di missione. Il suddetto bilancio d'esercizio è stato preparato in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione CSV PADOVA E ROVIGO ODV al 31.12.2024 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nel paragrafo "Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio" della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'Associazione CSV PADOVA E ROVIGO ODV in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità del consiglio direttivo e dell'organo di controllo per il bilancio d'esercizio

Il consiglio direttivo è responsabile che la redazione del bilancio d'esercizio fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dallo stesso ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Il consiglio direttivo è responsabile per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare a operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Il consiglio direttivo utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbia rilevato l'esistenza di cause di estinzione o scioglimento e conseguente liquidazione dell'Ente o condizioni per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

L'organo di controllo ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'Ente.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi;
- ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dall'organo di amministrazione, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte dell'organo di amministrazione del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Associazione cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Altri aspetti

Tenuto conto della data di convocazione dell'assemblea di approvazione del suddetto bilancio, per la redazione della presente relazione ho rinunciato al termine di cui all'art. 2429.

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto in base alle disposizioni contenute nell'art. 13, comma 1 e 3 del decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (c.d. "Codice del Terzo Settore").

Come previsto dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 5 marzo 2020 e ribadito dal principio contabile OIC 35, emanato a febbraio 2022, la predisposizione del Bilancio d'esercizio degli Enti del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli art. 2423, 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto

compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche e solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore.

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.lgs. 39/10

L'organo di amministrazione dell'Associazione è responsabile per la predisposizione della sezione "Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie" inclusa nella relazione di missione al 31.12.2024 incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della sezione "Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie" inclusa nella relazione di missione con il bilancio d'esercizio al 31.12.2024 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A mio giudizio, la sezione "Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie" inclusa nella relazione di missione è coerente con il bilancio d'esercizio al 31.12.2024 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Venezia, 15/04/2025

Il revisore

Dott.ssa CHINELLATO GIOVANNA
